Regulamin kart płatniczych Alior Banku S.A.

Obowiązuje:
- dla umów zawieranych od 31 maja 2019 r. – od dnia zawarcia umowy,
- dla umów zawartych do 30 maja 2019 r. – od 14 września 2019 r.

Rozdział I Postanowienia dotyczące wszystkich kart płatniczych

1.
Definicje

1.1. Użyte w Regulaminie i Umowie określenia oznaczają:

1) **Aplikacja Bankowości Mobilnej -** aplikacja dostępna na urządzeniach mobilnych, umożliwiająca składanie określonych dyspozycji dotyczących transakcji finansowych z wykorzystaniem Karty Wirtualnej.
2) **Bank** – Alior Bank S.A.
3) **Bankomat** – urządzenie umożliwiające Posiadaczowi lub Użytkownikowi Karty płatniczej podejmowanie gotówki lub dodatkowo dokonywanie innych operacji.
4) **Bankowość Internetowa** – usługa bankowości elektronicznej zapewniająca Posiadaczowi dostęp do Rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda Rachunku, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu Karty lub złożenie innego rodzaju dyspozycji,
5) **Bankowość Mobilna** – usługa bankowości elektronicznej zapewniająca dostęp do informacji o produktach Klienta oraz możliwość składania dyspozycji z wykorzystaniem urządzeń mobilnych takich jak tablety i telefony komórkowe z dostępem do Internetu za pomocą przeglądarek internetowych lub Aplikacji Bankowości Mobilnej.
6) **Contact Center** – jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych Klientów Banku w zakresie informacji, sprzedaży i transakcji; rozmowy telefoniczne w Contact Center są rejestrowane.
7) **Cykl** – cykl rozliczeniowy, powtarzający się systematycznie okres, po upływie którego Bank generuje Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej. Dzień zakończenia cyklu wybiera Posiadacz spośród dostępnych w ofercie Banku na dzień podpisania Umowy.
8) **Dane osobowe** – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację Klienta, przetwarzane przez Bank w systemach informatycznych lub na nośnikach papierowych.
9) **Data waluty środków** – moment w czasie, od którego lub do którego Bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano Rachunek płatniczy
10) **Dzień otrzymania zlecenia płatniczego** – Dzień roboczy, w którym dane zlecenie, złożone przez Posiadacza zostało otrzymane przez Bank, a w przypadku, kiedy zlecenie takie zostało otrzymane po godzinie określonej w załączniku nr 2 do Regulaminu „Wykaz Godzin Przyjmowania Dyspozycji" – kolejny Dzień roboczy.
11) **Dzień roboczy** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, z wyłączeniem:
    a) Przelewów między rachunkami prowadzonymi przez Bank (w tym na rachunki w ramach T-Mobile Usługi Bankowe) – w przypadku, których Dniem Roboczym jest każdy dzień,
    b) Przelewów natychmiastowych – w przypadku, których Dniami roboczymi są dni ustalone zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu „Wykaz Godzin Przyjmowania Dyspozycji".
12) **Dostawca** – bank lub inny podmiot uprawniony na podstawie Ustawy o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 r. do świadczenia usług płatniczych.
13) **Kanały Elektroniczne** – usługi umożliwiające uzyskiwanie informacji o produktach Banku i podmiotach współpracujących z Bankiem, a także składanie dyspozycji za pomocą urządzeń elektronicznych (komputer, telefon stacjonarny, telefon komórkowy, urządzenia PDA, smartfony), w szczególności jest to Bankowość Internetowa, Bankowość Mobilna i Contact Center.
14) **Karta** – Instrument płatniczy - karta płatnicza identyfikująca zarówno wydawcę jak i Klienta, przy czym Bank może wydać kartę niespersonalizowaną (na karcie w miejscu imienia i nazwiska Klienta jest wpisana nazwa Banku „Alior Bank"), jak i kartę spersonalizowaną (z wpisanym na karcie imieniem i nazwiskiem Klienta). Karta zawiera pasek magnetyczny i mikroprocesor, uprawnia do wykonywania Operacji. Karta może być używana wyłącznie przez osobę, której dane umieszczone są na karcie.
15) **Karta płatnicza debetowa, Karta debetowa** – karta płatnicza umożliwiająca dokonywanie Operacji przy wykorzystaniu środków z Rachunku płatniczego.
16) **Karta płatnicza kredytowa, Karta kredytowa** – karta płatnicza umożliwiająca dokonywanie Operacji przy wykorzystaniu środków z przyznanego Limitu kredytowego w Rachunku płatniczym.
17) **Karta Wirtualna (Token)** – ztokenizowana Karta płatnicza, umożliwiająca dokonywanie operacji za pośrednictwem urządzenia mobilnego i Aplikacji. Usługa dostępna dla wybranych Kart płatniczych.
18) **Klient** – Posiadacz lub Użytkownik uprawniony do posługiwania się Kartą.
19) **Kod CVV2/CVC2** - trzycyfrowy kod umieszczony na odwrocie Karty służący do dodatkowej autoryzacji transakcji na odległość. Kod CVV2/CVC2 ulega zmianie w przypadku Wznowienia Karty na kolejny okres jej ważności lub w przypadku wydania Karty w miejsce zastrzeżonej.
20) **Kod PIN** – kod zabezpieczający.
21) **Komunikat PUSH** - powiadomienia zdalnie wysyłane do Bankowości Mobilnej przez Bank, dotyczące zdarzeń na Rachunkach, produktach, do których Klient ma dostęp lub zawierające inne informacje z Banku (przy czym określone funkcje Komunikatów PUSH będą udostępniane od momentu wdrożenia w Banku).
22) **Kwota minimalna** – kwota wskazana na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej, która jest wymagana przez Bank do spłaty w określonym terminie.
23) **Limit kredytowy** – przyznany przez Bank limit kredytowy w Rachunku płatniczym, wyznaczony na podstawie oceny zdolności kredytowej lub zabezpieczenia Posiadacza, do wysokości, którego Klient może się zadłużać przy wykorzystaniu Karty kredytowej, bez uwzględniania opłat, prowizji i odsetek.
24) **Płać kartą i wypłacaj/Transakcja Cashback** – usługa pozwalająca dokonać Wypłaty gotówkowej przy okazji dokonywania płatności bezgotówkowej przy użyciu Karty debetowej, w punkach realizujących usługę Płać kartą i wypłacaj. Usługa Cashback dostępna dla kart VISA, usługa Płać kartą i wypłacaj dostępna dla kart Mastercard, działająca w oparciu o limit bezgotówkowy.
25) **Operacja**:
    a) Wypłata gotówki w Bankomatach, oddziałach banków oraz innych upoważnionych placówkach,
    b) Wpłata gotówki w walucie PLN we Wpłatomacie lub terminalu płatniczym udostepniającym taką możliwość na Rachunek Karty Wpłaty możliwe są wyłącznie we Wpłatomatach lub terminalach wskazanych przez Bank w sposób ogólnodostępny w Placówce Banku oraz na stronie internetowej Banku,
    c) operacja bezgotówkowa przy użyciu Karty,
    d) dokonanie zapłaty bez fizycznego przedstawienia Karty w punkcie akceptującym (tzw. Transakcje MOTOEC, czyli Transakcje dokonywane na zlecenie mailowe (tzw. mail order), telefon (tzw. telephone order) lub przez Internet (tzw. e-commerce), operacja zwrotu na Kartę, a także Przelew z Rachunku Karty (w tym Polecenie Przelewu do Organu Podatkowego).Transakcje realizowane za pośrednictwem sieci Internet mogą być dodatkowo potwierdzone przez Posiadacza Karty/Użytkownika Karty w ramach usługi Zabezpieczenia 3DSecure lub nowszej wersji usługi Mastercard Identity Check operacja z wykorzystaniem metody zbliżeniowej, operacja umożliwiająca dokonanie bezgotówkowej płatności lub gotówkowej wypłaty z Bankomatu przy użyciu danych z Karty,
    e) operacja zwrotu na Kartę lub wycofanie operacji,
    f) Przelew z Karty kredytowej (dotyczy wyłącznie Kart kredytowych),
    g) No – show – operacja bezgotówkowa realizowana na wypadek nieodwołania rezerwacji u operatora świadczącego usługi w branży turystycznej lub hotelarskiej.
    h) Płać kartą i wypłacaj, /Transakcja Cashback.
    i) Operacja powtarzalna - operacja zapłaty bez fizycznego przedstawienia karty, zlecona przez Posiadacza lub Użytkownika, realizowana cyklicznie, w celu dokonania płatności za abonament, raty, składki czy różnego rodzaju subskrypcje
    j) typu CAT (Cardholder-Activated Transaction) - operacja bezgotówkowa realizowana w obsługowych lub

samoobsługowych terminalach płatniczych, pozwalająca dokonać płatności za bilety, parking, przejazd autostradą, nie wymagająca potwierdzenia Kodem PIN lub podpisem.

26) **Oprocentowanie Limitu kredytowego** – oprocentowanie określane jest w treści zawartej Umowy.
27) **Państwo członkowskie** – państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strona umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
28) **Posiadacz Rachunku, Posiadacz** – Właściciel Rachunku Karty, Posiadacz dokonuje wskazaną Kartą Operacji w swoim imieniu i na swoją rzecz, w zależności od kontekstu oznacza także wszystkich Współposiadaczy Rachunku.
29) **Placówka Banku** – jednostka organizacyjna Banku wykonująca czynności bankowe. Postanowienia dotyczące Placówki Banku stosuje się odpowiednio do podmiotów świadczących w imieniu Banku usługi pośrednictwa w zakresie czynności bankowych na podstawie umowy agencyjnej.
30) **Plan ratalny** – plan spłaty zadłużenia z Rachunku Karty w równych ratach, które powiększają Kwotę minimalną.
31) **„Płacę z Alior Bankiem"** – funkcjonalność dla osób dokonujących zakupów przez Internet, w ramach, której możliwe jest naliczanie prowizji dla Krajowej Izby Rozliczeniowej (KIR), traktowanej jako operacja bezgotówkowa a nie prowizja.
32) **Polecenie przelewu** – usługa płatnicza polegająca na uznaniu Rachunku płatniczego odbiorcy, w przypadku, gdy transakcja płatnicza z Rachunku płatniczego płatnika (Posiadacza) jest dokonywana przez Dostawcę prowadzącego Rachunek płatniczy płatnika (Posiadacza) na podstawie dyspozycji udzielonej przez płatnika (Posiadacza), z wyłączeniem Polecenia przelewu wewnętrznego, Polecenia przelewu SEPA i Polecenia przelewu w walucie obcej.
33) **Polecenie przelewu SEPA** - usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza)polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z Rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj Dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).
34) **Polecenie przelewu wewnętrznego –** usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza) polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między Rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego Dostawcę.
35) **Polecenie przelewu w walucie obcej -** usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza) polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u Dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u Dostawcy w walucie innej niż złoty (PLN) oraz euro (EUR).
36) **Powiadamianie SMS** – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących Rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS.
37) **Przelew** – usługa Polecenia przelewu, Polecenia przelewu SEPA, Polecenia przelewu wewnętrznego, Polecenia przelewu w walucie obcej.
38) **Przepisy dotyczące ochrony danych osobowych** – RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych) oraz odpowiednie ustawodawstwo krajowe.
39) **Rachunek płatniczy (Rachunek)**
    a) w przypadku Karty debetowej: rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowy prowadzony w złotych polskich (PLN), euro (EUR), dolarach amerykańskich (USD) i funtach brytyjskich (GBP),
    b) w przypadku Karty kredytowej: rachunek kredytowy prowadzony w złotych polskich, z przyznanym Limitem kredytowym, na którym księgowane są Operacje, opłaty, odsetki, prowizje oraz spłaty.
40) **Referencyjny kurs walutowy** – kurs sprzedaży/ kupna dla dewiz wynikający z pierwszej tabeli kursowej Alior Banku SA w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. obowiązującej w dniu rozliczenia Transakcji przez Bank. Na w/w kurs stosowany przez Bank do rozliczania Transakcji składa się kurs rynkowy wymiany walut publikowany w serwisie Reuters (www.reuters.pl) oraz marża Banku, na wysokość, której wpływa kształtowanie się następujących czynników rynkowych: zmienność kursów walutowych, ceny, po których Bank może kupić lub sprzedać walutę na rynku międzybankowym. Wysokość marży Banku nie może jednak przekroczyć poziomu 8% kursu rynkowego.
41) **Regulamin** – niniejszy Regulamin Kart Płatniczych Alior Bank S.A..
42) **Regulamin Kanałów Elektronicznych** – Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych.
43) **Silne uwierzytelnienie** – uwierzytelnienie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
    a) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik,
    b) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik,
    c) cechy charakterystyczne Użytkownika,

    będących integralną częścią tego uwierzytelnienia oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych.
44) **Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych** – usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza) polegająca na sporządzeniu przez Dostawcę prowadzącego Rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach Rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej.
45) **Tabela** – Tabela Oprocentowania Alior Banku SA dla Klientów Indywidualnych.
46) **Taryfa** – Taryfa Opłat i Prowizji Alior Banku SA dla Klientów Indywidualnych.
47) **Tokenizacja** – proces generowania cyfrowego Tokenu, stanowiącego wirtualne odwzorowanie karty plastikowej na urządzeniach mobilnych za pomocą Aplikacji.
48) **Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu Karty debetowej do płatności bezgotówkowych** – usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu Karty debetowej na terytorium innego Państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem Karty oraz bez fizycznego wykorzystania Karty.
49) **Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu Karty debetowej do płatności gotówkowych** – usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z Rachunku płatniczego Posiadacza na terytorium innego Państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce Dostawcy.
50) **Transakcja płatnicza / Transakcja** - Operacja w rozumieniu pkt. 25), realizowana z wykorzystaniem Rachunku płatniczego, z wyłączeniem operacji zwrotu na Kartę lub wycofania Operacji.
51) **Trwały nośnik** – nośnik umożliwiający udostępnienie Klientowi adresowanych do niego informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów sporządzenia tych informacji i pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci.
52) **Umowa** – oznacza odpowiednio Umowę o Kartę płatniczą debetową lub Umowę o Kartę kredytową i przyznanie Limitu kredytowego w Rachunku płatniczym.
53) **Umowa ramowa** – Umowa o świadczenie usług oferowanych przez Bank dla Osoby Fizycznej lub Umowa o udostępnienie kanałów elektronicznych.
54) **Urządzenie domyślne** – urządzenie które Użytkownik używa w celu uwierzytelnienia Użytkownika i które jest uzgodnione pomiędzy Bankiem i Użytkownikiem (powiązane z Użytkownikiem) w tym celu. Urządzenie domyślne służy do przekazywania Komunikatów PUSH.
55) **Ustawa o usługach płatniczych** – Ustawa o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 r.
56) **Ustawa** – Prawo bankowe – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
57) **Użytkownik Karty / Użytkownik** – osoba fizyczna wskazana przez Posiadacza, uprawniona do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza Operacji wskazaną Kartą.
58) **Wpłatomat** - urządzenie służące do przyjmowania wpłat gotówki klientów w PLN, identyfikowanych poprzez użycie Karty płatniczej.
59) **Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej** – cykliczne zestawienie Operacji dokonanych Kartą oraz naliczonych odsetek, opłat i prowizji należnych Bankowi, jak również innych Operacji na Rachunku Karty, w tym informacji umożliwiających zidentyfikowanie operacji (data wykonania i data rozliczenia Operacji, kwota i waluta Operacji, kwota i waluta Operacji po przeliczeniu według kursu walutowego). Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej zawiera także Kwotę Minimalną, saldo zadłużenia z

poprzedniego Cyklu, informację o zadłużeniu przeterminowanym oraz termin spłaty.

60) **Wyciąg z Rachunku** – zestawienie Operacji przeprowadzanych na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub oszczędnościowym za dany Cykl rozliczeniowy.
61) **Wydanie zaświadczenia o posiadanym Rachunku płatniczym** – usługa polegająca na wydaniu przez Dostawcę prowadzącego Rachunek płatniczy zaświadczenia z informacjami o Rachunku płatniczym lub usługach świadczonych Posiadaczowi.
62) **Wpłata gotówki** – usługa polegająca na wpłacie gotówki na Rachunek płatniczy Klienta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę (Wpłatomat) lub w Placówce Banku.
63) **Wypłata gotówki** – usługa polegająca na wypłacie z Rachunku płatniczego Klienta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę (Bankomat) lub w Placówce Banku.
64) **Zabezpieczenie 3D Secure** - usługa zabezpieczająca realizację przez Posiadacza karty/Użytkownika karty Transakcji na odległość za pośrednictwem sieci Internet, polegająca na przesłaniu Klientowi jednorazowego hasła, które Klient podaje przed dokonaniem płatności Kartą w internetowym Punkcie akceptującym; Klient otrzymuje hasło na numer telefonu komórkowego:
    a) podany Bankowi przez Posiadacza Karty/Użytkownika Karty jako zaufany albo
    b) podany Bankowi przez Posiadacza Karty/Użytkownika Karty do kontaktu - w przypadku niepodania Bankowi przez Posiadacza Karty/Użytkownika Karty numeru telefonu, o którym mowa w lit. a).
65) **Zabezpieczenie Mastercard Identity Check** / **Mastercard Identity Check** – usługa zabezpieczająca realizację przez Posiadacza/Użytkownika Karty transakcji typu e-commerce za pośrednictwem sieci Internet, polegająca na autoryzacji płatności przy użyciu następujących metod (obowiązuje od momentu jej udostępnienia przez Bank):
    a) jednorazowego hasła otrzymanego w formie wiadomości tekstowej wysyłanego na Telefon zaufany, zdefiniowany przez Użytkownika do autoryzacji zleceń,
    b) komunikatu PUSH wysyłanego na Urządzenie domyślne, po zalogowaniu do Aplikacji Bankowości Mobilnej.
66) **Zestawienie opłat** – cykliczne zestawienie pobranych przez Bank opłat za usługi powiązane z Rachunkiem płatniczym.
67) **Zlecenie płatnicze** – oświadczenie Klienta zawierające polecenie wykonania Transakcji płatniczej.

2.
Warunki ogólne

2.1. Bank wydaje następujące rodzaje Kart:
    1) Karty debetowe,
    2) Karty kredytowe.
2.2. Karty są własnością Banku.
2.3. Klient zobowiązany jest zwrócić Kartę zastrzeżoną albo zamkniętą, w przypadku jej posiadania, na żądanie Banku, z zastrzeżeniem ust. 2.4.
2.4. Ust. 2.3. nie ma zastosowania do Karty Wirtualnej.
2.5. Karta może być używana do dokonywania Operacji w kraju i za granicą. Użycie Karty powoduje obciążenie lub uznanie Rachunku Karty kwotą dokonanej Operacji.
2.6. Przy dokonywaniu Operacji Klient jest zobowiązany do okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość na życzenie pracownika punktu realizującego Operację.

3.
Wydanie Karty

3.1. Posiadacz posiadający pełną zdolność do czynności prawnych może wystąpić o wydanie Karty do Rachunku, przy czym:
    1) Karta płatnicza debetowa wydawana jest po zawarciu Umowy w Placówce Banku (w przypadku karty niespersonalizowanej) lub wysyłana na adres korespondencyjny Klienta,
    2) Karta kredytowa wydawana jest:
        a) Posiadaczowi po podjęciu pozytywnej decyzji kredytowej i zawarciu Umowy,
        b) Użytkownikowi po złożeniu wniosku.
3.2. W przypadku Rachunku wspólnego, Karta wydawana jest na wniosek jednego Posiadacza Rachunku, z zastrzeżeniem, że każdy Posiadacz występuje o wydanie Karty w swoim imieniu.
3.3. Posiadacz Rachunku, który jest osobą małoletnią powyżej 13 roku życia może wystąpić za zgodą swojego przedstawiciela ustawowego o wydanie Karty w swoim imieniu.
3.4. Klient zobowiązany jest do złożenia w Banku wzoru podpisu.
3.5. Użytkownikiem Karty może zostać wskazana przez Posiadacza pełnoletnia osoba fizyczna lub osoba małoletnia, która ukończyła 13 rok życia, z zastrzeżeniem ust. 3.6 Warunkiem wydania Karty jest potwierdzenie prawdziwości Danych osobowych przez Użytkownika. Posiadacz zobowiązany jest poinformować Użytkownika Karty o warunkach używania Kart określonych w Umowie oraz Regulaminie.
3.6. Użytkownikiem Karty do rachunku typu PRIMO poza osobą wskazaną w ust. 3.5, może zostać wskazana przez Posiadacza osoba małoletnia, bez ograniczeń wiekowych pod warunkiem potwierdzenia prawdziwości Danych osobowych przez Użytkownika w Placówce Banku.
3.7. Posiadacz może wystąpić o wydanie do Rachunku maksymalnie:
    1) 10 Kart debetowych, z zastrzeżeniem ust. 3.8,
    2) 10 Kart kredytowych,
    z zastrzeżeniem, że jeden Klient może posiadać tylko jedną Kartę danego typu do tego samego Rachunku.
3.8. Posiadacz może wystąpić o wydanie do rachunku typu PRIMO maksymalnie jednej Karty debetowej dla siebie lub wskazanego Użytkownika.
3.9. Po podjęciu przez Bank decyzji o przyznaniu Karty kredytowej, Klient otrzymuje nieaktywną Kartę:
    1) przesyłką na adres korespondencyjny,
    2) w Placówce Banku,
    w zależności od rodzaju Karty, z wyłączeniem zapisów par 5.
3.10. Kod PIN dla Karty, w zależności od jej rodzaju, udostępniany jest Klientowi:
    1) przez telefon – w automatycznym serwisie Contact Center,
    2) poprzez Bankowość Internetową,
    3) w Aplikacji Mobilnej.
3.11. Klient może dokonać zmiany Kodu PIN w Bankomatach na terenie całej Polski, poprzez Bankowość Internetową, Aplikację Mobilną lub telefonicznie w Contact Center.
3.12. Niezwłocznie po otrzymaniu Karty, Klient zobowiązany jest złożyć na Karcie podpis zgodny ze wzorem podpisu złożonym w Banku. Zapis ten nie ma zastosowania do Karty Wirtualnej.
3.13. Karta może być aktywowana:
    1) w Placówce Banku,
    2) telefonicznie w Contact Center,
    3) poprzez Bankowość Internetową,
    4) w Bankomacie lub terminalu transakcyjnym wymagającym użycia Kodu PIN.

4.
Autoryzacja transakcji

4.1 Autoryzacja transakcji dokonanej przy użyciu Karty może zostać wyrażona poprzez:
    1) umieszczenie Karty w Bankomacie lub w innego rodzaju terminalu płatniczym i wprowadzenie poprawnego Kodu PIN, potwierdzającego daną Operację,
    2) zbliżenie Karty do Bankomatu lub innego terminala płatniczego oraz wprowadzenie Kodu PIN, potwierdzającego daną Operację,
    3) umieszczenie Karty we Wpłatomacie lub terminalu umożliwiającym operacje Wpłaty i wprowadzenie Kodu PIN, potwierdzającego daną Operację (obowiązuje od chwili udostępnienia przez Bank),
    4) zbliżenie Karty do terminala umożliwiającego realizację płatności zbliżeniowych i realizacja Operacji przy użyciu Karty zgodnie z par.7,
    5) podanie danych Karty bez fizycznego jej użycia (operacje MOTOEC) takich jak: numer Karty, data ważności Karty, kod CVV2/CVC2 oraz przy wybranych transakcjach w sieci Internet poprzez Silne uwierzytelnienie zgodnie z par. 8, ust. 8.3.,
    6) podanie danych Karty bez fizycznego jej użycia takich jak: numer Karty, data ważności Karty, kod CVV2/CVC2 przy zleceniu Operacji powtarzalnych z wykorzystaniem Karty,
    7) umieszczenie Karty w obsługowym i samoobsługowym terminalu typu CAT,
    8) złożenie podpisu przez Posiadacza/ Użytkownika Karty na dokumencie potwierdzającym daną Operację przy użyciu Karty.
4.2 Autoryzacja Operacji realizowanych w trybie tzw.: online, powoduje pomniejszenie dostępnych środków na Rachunku karty.
4.3 Autoryzacja transakcji realizowanych w trybie tzw.: offline, nie spowoduje pomniejszenia środków dostępnych na Rachunku karty w momencie dokonania Operacji, co nie zwalnia Posiadacza/ Użytkownika

Karty przed koniecznością zabezpieczenia środków na Rachunku Karty. Rachunek karty zostanie obciążony w momencie rozliczenia Operacji.

5.

Karta Wirtualna

5.1 Karta Wirtualna umożliwia dokonywanie płatności za pośrednictwem urządzenia mobilnego z wykorzystaniem technologii zbliżeniowej.

5.2 Warunki korzystania z Karty Wirtualnej:

1) posiadanie odpowiedniej Aplikacji oraz Rachunku i aktywnej Karty debetowej lub Karty kredytowej (nie dotyczy Kart Visa),
2) posiadanie odpowiedniego urządzenia mobilnego zgodnego z wymaganiami Aplikacji wykorzystywanej do Tokenizacji Karty debetowej lub Karty kredytowej,
3) spełnienie wymagań zgodnych z zapisami regulaminów Aplikacji umożliwiających transakcje z wykorzystaniem urządzeń mobilnych udostępnianych przez usługodawców zewnętrznych współpracujących z Bankiem.

5.3. Karta Wirtualna jest powiązana z plastikową Kartą debetową lub Kartą kredytową. Jej Tokenizacji można dokonać wyłącznie w sytuacji, gdy Karta debetowa lub Karta kredytowa jest aktywna. W przypadku zastrzeżenia bądź zamknięcia Karty debetowej lub Karty kredytowej, dokonywanie transakcji za pomocą jej wirtualnego odwzorowania (Tokena) zostanie automatycznie zablokowane.

5.4. Karta Wirtualna jest tworzona w trakcie Tokenizacji Karty debetowej lub Karty kredytowej. Dla jednej Karty może zostać wygenerowany wyłącznie jeden unikalny Token przypadający na jedno urządzenie mobilne. W przypadku wymiany Karty należy ponownie przeprowadzić jej Tokenizację.

5.5. W przypadku automatycznego przedłużenia terminu ważności Karty, termin ważności Karty Wirtualnej ulega analogicznej zmianie.

5.6. Karta Wirtualna może być dostępna na różnych urządzeniach mobilnych lub urządzeniach noszonych, powiązanych z wybranym urządzeniem mobilnym, na których jej Użytkownik korzysta z Aplikacji z zastrzeżeniem, że dany Token jest przypisany do konkretnego urządzenia, na którym dokonano Tokenizacji Karty debetowej lub kredytowej.

5.7. Użytkownik może w każdej chwili usunąć Kartę Wirtualną ze swojego urządzenia mobilnego. Ponowna Tokenizacja będzie wymagała wygenerowania nowego Tokena.

5.8. Usunięcie Karty Wirtualnej nie wpływa na status powiązanej z nią Karty debetowej lub Karty kredytowej.

5.9. Za aktywację oraz korzystanie z usługi Karty Wirtualnej Bank pobiera opłaty i prowizje określone w Taryfie.

5.10. Dokonywanie płatności gotówkowych jak również i bezgotówkowych za pośrednictwem Karty Wirtualnej (Tokena) możliwe jest do kwot zgodnych z ustalonymi Limitami dla źródłowej Karty debetowej lub Karty kredytowej. Zmiana limitów powiązanej Karty debetowej lub Karty kredytowej automatycznie zmienia limity Karty Wirtualnej.

5.11. Niezależnie od kwoty dokonywanej płatności z wykorzystaniem Karty Wirtualnej Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Użytkownika Karty potwierdzenia płatności Kodem PIN, podpisem Klienta, przy użyciu czytnika cech biometrycznych lub kodem do urządzenia mobilnego.

5.12. Czytnik cechy biometrycznej oraz kod do urządzenia mobilnego stanowią funkcję urządzenia mobilnego udostępnionego przez producenta zainstalowanego na nim oprogramowania. Czytnik cechy biometrycznej służy do odczytywania cech biometrycznych i ich zapisania w urządzeniu, w celu utworzenia odpowiadającego im cyfrowego klucza Użytkownika.

5.13. Dokonanie płatności przy użyciu urządzenia noszonego, powiązanego z wybranym urządzeniem mobilnym, możliwe jest wyłącznie po uprzedniej autoryzacji kodem na urządzeniu noszonym lub po jego odblokowaniu przy użyciu kodu lub czytnika cech biometrycznych na urządzeniu mobilnym, powiązanym z urządzeniem noszonym. Dokonywanie transakcji bez potrzeby dodatkowej autoryzacji Użytkownika Karty możliwe jest przez 24h, chyba że urządzenie noszone zostanie zdjęte z nadgarstka lub zostanie wyłączona funkcja monitorowania tętna, w takim przypadku podczas kolejnej płatności wymagana będzie ponowna autoryzacja.

5.14. Bank nie ponosi odpowiedzialności za transakcje wykonane przy pomocy Karty Wirtualnej przez osobę trzecią, której zostało udostępnione urządzenie mobilne z zainstalowaną Aplikacją i Kartą Wirtualną.

6.

Zablokowanie i zamknięcie Karty

6.1. Na wniosek Klienta możliwe jest czasowe zablokowanie Karty na okres do 28 dni kalendarzowych oraz późniejsze usunięcie tej blokady. W przypadku braku odwołania blokady przez Klienta, Karta zostanie zastrzeżona na stałe, a nowa Karta będzie mogła być wydana jedynie na wniosek Klienta.

6.2. Wniosek o zablokowanie/usunięcie blokady Karty Klient może złożyć:

1) w Placówce Banku,
2) telefonicznie w Contact Center,
3) poprzez Bankowość Internetową,
4) poprzez Bankowość Mobilną.

6.3. Bank ma prawo zablokowania Karty w przypadku wystąpienia Operacji lub prób dokonania Operacji, co do których Bank powziął uzasadnione podejrzenia, iż są one dokonane bez zgody i wiedzy Klienta, przez osoby do tego nieuprawnione. Bank poinformuje Klienta o zablokowaniu Karty poprzez wiadomość SMS wysłaną na numer telefonu podany Bankowi , chyba że przekazanie tej informacji będzie nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.

6.4. Na wniosek Klienta, Karta może zostać zamknięta w każdym czasie

6.5. Przed zamknięciem Karty Posiadacz/ Użytkownik karty jest zobowiązany do odwołania wszystkich Operacji powtarzalnych realizowanych przy użyciu Karty raz dokonania płatności wynikających z zrealizowanych Operacji typu No -show.

7.

Operacje z wykorzystaniem metody zbliżeniowej

7.1. Realizacja Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej możliwa jest w urządzeniu wyposażonym w funkcjonalność płatności zbliżeniowych.

7.2. Do realizacji Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej niezbędne jest posiadanie Karty z funkcjonalnością procesowania Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej lub Karty Wirtualnej.

7.3. Przed wykonaniem pierwszej Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej niezbędne jest wykonanie innej Operacji wymagającej zatwierdzenia Kodem PIN.

7.4. Operacja z wykorzystaniem metody zbliżeniowej realizowana jest poprzez zbliżenie Karty do czytnika, przy czym:

1) Operacja do kwoty 50 PLN w przypadku Operacji realizowanej w Polsce lub do kwoty ustalonej w danym kraju, może nie wymagać potwierdzenia Kodem PIN lub podpisem Klienta,
2) Operacja powyżej kwoty 50 PLN w przypadku Operacji realizowanej w Polsce lub powyżej kwoty ustalonej w danym kraju, potwierdzana jest Kodem PIN lub podpisem Klienta.
3) Niezależnie od kwoty każda Operacja Wypłaty gotówki z Bankomatu lub Wpłaty gotówki we Wpłatomacie potwierdzana jest Kodem PIN (w przypadku Wpłaty gotówki we Wpłatomacie obowiązuje od chwili udostępnienia przez Bank).

7.5. Niezależnie od kwoty dokonywanej Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej, Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Użytkownika Karty potwierdzenia Operacji Kodem PIN lub podpisem Klienta.

7.6. W przypadku Kart innych niż Karta Wirtualna Operacja, w tym z wykorzystaniem metody zbliżeniowej może być realizowana w tzw. trybie offline. W takim wypadku, przed rozliczeniem Operacji, saldo rachunku nie jest pomniejszane o kwotę blokady.

7.7. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Posiadacza Rachunku Karty z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Posiadacza lub Użytkownika Karty, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Taryfą. W przypadku braku zapewnienia środków na rozliczenie Operacji, na Rachunku może nastąpić przekroczenie salda dozwolonego, które traktowane jest jako zadłużenie przeterminowane.

7.8. Klient może określić dzienny limit Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej online zgodnie z zapisami par 13.

8.

Silne uwierzytelnienie

8.1. Bank stosuje Silne uwierzytelnienie w przypadku, gdy Klient inicjuje zbliżeniową lub zdalną Transakcję płatniczą Kartą. Silne uwierzytelnienie stosowane jest od chwili jego udostępnienia w systemach informatycznych Banku, w terminie wymaganym przepisami prawa.

8.2. W celu zainicjowania zbliżeniowej transakcji płatniczej Kartą, Bank stosuje Silne uwierzytelnienie realizowane poprzez zbliżenie Karty do

czytnika oraz potwierdzenie Kodem PIN, zgodnie z warunkami, o których mowa w par. 7.

8.3. W celu zainicjowania zdalnej Transakcji płatniczej Kartą, Bank stosuje Silne uwierzytelnienie realizowane poprzez podanie prawidłowych danych Karty tj. numer Karty, datę ważności oraz trzycyfrowy kod CVC2/CVV2, znajdujący się na rewersie Karty, a następnie uwierzytelnia się w ramach usługi zabezpieczenia Mastercard Identity Check.

8.4. Bank może nie stosować Silnego uwierzytelniania w przypadkach, gdy Klient:
1) inicjuje Transakcje zbliżeniowe spełniające następujące warunki:
   a) kwota pojedynczej Transakcji nie przekracza 50 EUR,
   b) łączna kwota poprzednich Transakcji zainicjowanych przez Klienta od dnia ostatniego zastosowania Silnego uwierzytelniania nie przekracza 150 EUR,
2) inicjuje zdalne Transakcje e-commerce Kartą, spełniające następujące warunki:
   a) kwota pojedynczej transakcji nie przekracza 30 EUR,
   b) łączna kwota poprzednich Transakcji zainicjowanych przez Klienta od dnia ostatniego zastosowania Silnego uwierzytelniania nie przekracza 100 EUR.
3) inicjuje zdalną transakcję e-commerce Kartą, którą Bank uzna za charakteryzującą się niskim poziomem ryzyka zgodnie z mechanizmami monitorowania transakcji,
4) inicjuje Transakcję w terminalu służącym do regulowania opłat za przejazd lub opłat za postój,
5) inicjuje kolejne Transakcje należące do serii Transakcji cyklicznych, opiewających na tę samą kwotę na rzecz tego samego odbiorcy,
6) inicjuje transakcje dokonywane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

9.
Wznowienie Karty

9.1. Klient traci prawo do używania dotychczasowej Karty po dacie ważności tej Karty lub po dniu wskazanym w powiadomieniu z Banku. Data ważności Karty to ostatni dzień miesiąca i roku wskazanego na tej Karcie.

9.2. Karta wznawiana jest przez Bank na 58 dni przed wygaśnięciem terminu ważności Karty pod warunkiem, że:
1) Karta została aktywowana, oraz
2) Karta nie została zablokowana, zastrzeżona ani zamknięta, oraz
3) Karta nie została złożona dyspozycja o rezygnacji ze wznowienia, oraz
4) Bank nie podjął decyzji o niewznawianiu Karty.

9.3. Bank ma prawo wznowić Kartę wcześniej niż na 58 dni przed wygaśnięciem terminu ważności Karty w przypadku:
1) wycofania wybranego typu Karty z oferty Banku,
2) zakończenia współpracy z partnerem zewnętrznym, we współpracy, z którym wydawany jest dany typ Karty,
3) wprowadzenia istotnych zmian w programie partnerskim przez partnera zewnętrznego, o którym mowa w pkt 2),
4) zmiany regulacji organizacji płatniczych VISA lub Mastercard.

9.4. W przypadku wznowienia Karty, o którym mowa w ust. 9.3.:
1) Karta może zostać wznowiona w zmienionym typie – jednakże zmieniony typ Karty musi oferować warunki i funkcjonalności nie gorsze niż typ wycofany z oferty,
2) Posiadacz Rachunku Karty będzie powiadomiony o wcześniejszym wznowieniu za pośrednictwem poczty lub poprzez Kanały Elektroniczne lub w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza, min. 2 miesiące przed wznowieniem Karty. Jeżeli w ciągu 2 miesięcy od otrzymania powiadomienia Posiadacz nie złoży w formie pisemnej oświadczenia o braku akceptacji wcześniejszego wznowienia Karty, rozumiane będzie to jako zgoda na wcześniejsze wznowienie Karty. Złożenie takiego oświadczenia jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy przez Posiadacza.

9.5. Bank może podjąć decyzję o niewznawianiu Karty w przypadku:
1) nieprzestrzegania przez Klienta postanowień Umowy i niniejszego Regulaminu,
2) nieprzestrzegania przepisów regulujących Rachunek Karty płatniczej debetowej, tj. Umowy rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego lub Umowy rachunku oszczędnościowego oraz Regulaminu rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych,
3) zajęcia środków na jakimkolwiek rachunku Posiadacza z tytułu prowadzonego postępowania egzekucyjnego,
4) wycofania wybranego typu Karty z oferty Banku,
5) śmierci Klienta,
6) niedotrzymania przez Posiadacza Karty warunków Umowy albo w przypadku utraty przez Posiadacza Karty zdolności kredytowej.

9.6. Bank informuje Posiadacza Karty o niewznowieniu Karty przed upływem jej ważności poprzez zamieszczenie informacji na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej lub w odrębnym piśmie przesłanym przez Bank.

9.7. W przypadku, gdy Bank nie wznowi Karty na kolejny okres jej ważności, pozostałe na Rachunku Karty zadłużenie, Posiadacz Karty będzie mógł, według swego uznania:
1) spłacać zgodnie z dotychczasowymi warunkami Umowy w wysokości Kwot minimalnych lub
2) spłacić jednorazowo.

9.8. Bank ma prawo zmienić Klientowi typ wznawianej Karty w przypadku:
1) wycofania wybranego typu Karty z oferty Banku – jednakże zmieniony typ musi oferować warunki i funkcjonalności nie gorsze niż typ wycofany z oferty,
2) zakończenia współpracy z partnerem zewnętrznym, we współpracy, z którym wydawany jest dany typ Karty,
3) wprowadzenia istotnych zmian w programie partnerskim przez partnera zewnętrznego, o którym mowa w pkt 2).

9.9. O zmianie typu Karty Posiadacz Rachunku Karty będzie powiadomiony za pośrednictwem poczty lub poprzez Kanały Elektroniczne lub na adres mailowy podany przez Posiadacza, min. 90 dni przed upływem terminu ważności danej Karty. Jeżeli w ciągu 2 miesięcy od otrzymania powiadomienia Posiadacz nie złoży w formie pisemnej oświadczenia o braku akceptacji wznowienia Karty w nowym typie, rozumiane będzie to jako zgoda na zmianę typu Karty. Złożenie takiego oświadczenia jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy przez Posiadacza.

9.10. Dyspozycję niewznawiania/wznawiania Kart wydanych do Rachunku można złożyć najpóźniej na 60 dni przed upływem terminu ważności danej Karty. Klient ma wyłączne prawo do złożenia dyspozycji niewznawiania Karty Użytkownika karty.

9.11. Nieaktywna Karta jest wysyłana na obowiązujący w chwili wznowienia adres korespondencyjny Klienta.

9.12. Karta niespersonalizowana wznawiana jest jako Karta spersonalizowana.

9.13. Wznowiona Karta posiada:
1) numer oraz Kod PIN poprzedniej Karty, w przypadku, gdy wznawiana jest w tym samym typie,
2) nowy Numer oraz Kod PIN, w przypadku, gdy wznawiana jest w zmienionym typie.

9.14. Niezależnie od postanowień ust.9.13, Bank zastrzega sobie prawo do wznowienia Karty z nowym Kodem PIN.

9.15. Po otrzymaniu Karty wznowionej, Kartę poprzednią należy zniszczyć w sposób uniemożliwiający jej dalsze używanie.

9.16. W przypadku upływu terminu ważności Karty, Klient traci prawo do jej używania i zobowiązany jest do jej zniszczenia w sposób uniemożliwiający dalsze używanie.

9.17. Utrata prawa używania Karty następuje także w przypadku:
1) rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy,
2) wydania duplikatu Karty,
3) zastrzeżenia lub zamknięcia Karty.

9.18. W przypadku utraty prawa używania Karty, Klient jest zobowiązany do jej zniszczenia w sposób uniemożliwiający dalsze używanie.

10.
Zablokowanie kodu PIN

10.1 Przy dokonywaniu Operacji przy użyciu Kodu PIN trzecie kolejne błędne wprowadzenie tego kodu spowoduje zablokowanie Kodu PIN w danym dniu. Oznacza to uniemożliwienie Klientowi dokonywania operacji z wykorzystaniem Kodu PIN w danym dniu. Czwarte wprowadzenie Kodu PIN tym samym dniu, niezależnie od tego czy Kod PIN został wprowadzony poprawnie czy błędnie, może skutkować zatrzymaniem Karty. Zmiana kodu PIN w Bankowości Internetowej/ Aplikacji Mobilnej w tym dniu nie powoduje jego odblokowania.

10.2 Zmiana dotychczasowego kodu PIN będzie wymagała od Posiadacza karty dokonania synchronizacji zmienionego kodu PIN poprzez dokonanie operacji Kartą w sposób stykowy (nie zbliżeniowy) w bankomacie lub punkcie handlowo-usługowym.

10.3 Odblokowanie dotychczasowego Kodu PIN, w przypadku określonym w ust. 10.1 następuje automatycznie w następnym dniu.

11.

Zastrzeżenie Karty i wydanie Karty w miejsce zastrzeżonej

11.1. Klient powinien niezwłocznie zastrzec Kartę w przypadku:
1) utraty Karty,
2) podejrzenia uzyskania dostępu do Kodu PIN bądź numeru Karty, daty ważności i Kodu CVC2/CVV2 Karty przez osoby nieuprawnione,
3) stwierdzenia nieuprawnionych Operacji dokonanych z wykorzystaniem Karty.

11.2. Zastrzeżenia można dokonać w Placówce Banku, telefonicznie w Contact Center, poprzez Bankowość Internetową, Aplikację Mobilną lub w przypadku Klientów przejętych w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. za pośrednictwem Zintegrowanego Systemu Zastrzegania Kart Płatniczych pod numerem (+48) 828 828 828.

11.3. Klient traci prawo do używania Karty zastrzeżonej. W przypadku, gdy Karta została zastrzeżona z powodu, o którym mowa w ust. 11.1. pkt. 1), a następnie została odnaleziona, Klient zobowiązany jest do zwrócenia Karty do dowolnej Placówki Banku. W przypadku, gdy Karta została zastrzeżona z powodu, o którym mowa w ust. 11.1. pkt. 2) lub 11.1. pkt. 3) Klient jest zobowiązany także do zwrócenia Karty do Banku, o ile jej nie utracił.

11.4. W ciągu 30 dni od daty zastrzeżenia Karty kredytowej, Klient może złożyć wniosek o wydanie Karty w miejsce Karty zastrzeżonej. Użytkownik nie ma prawa do złożenia wniosku o wydanie Karty kredytowej w miejsce Karty zastrzeżonej przez Posiadacza.

11.5. Karta wydana w miejsce Karty zastrzeżonej będzie posiadała nowy numer Karty, datę ważności i numer Kodu PIN. Zgodnie z wnioskiem złożonym przez Klienta, Karta może mieć nowy wizerunek wynikający z aktualnej oferty Banku.

11.6. Bank ma prawo dokonać zastrzeżenia Karty w przypadku wystąpienia Operacji lub prób dokonania Operacji, co do których Bank powziął uzasadnione podejrzenia, iż zostały one dokonane bez zgody i wiedzy Klienta, przez osoby do tego nieuprawnione.

11.7. Bank potwierdza przyjęcie zgłoszenia Klienta o utracie lub zniszczeniu Karty poprzez podanie daty i godziny zastrzeżenia lub zablokowania Karty.

11.8. Niezłożenie przez Posiadacza wniosku o wydanie Karty debetowej w miejsce zastrzeżonej w ciągu 30 dni, o których mowa w ust 11.4 stanowi rozwiązanie Umowy z upływem daty ważności dotychczasowej Karty. W przypadku Kart Użytkowników brak zamówienia Karty w miejsce zastrzeżonej skutkuje niewznowieniem Karty dla Użytkownika na kolejny okres.

12.

Rozliczanie Operacji

12.1 Operacja rozliczana jest z datą jej otrzymania do rozliczenia przez Bank.

12.2 Operacje wykonane w walucie PLN dla Rachunków prowadzonych w walucie PLN zostają rozliczone na Rachunkach Klientów bez dodatkowych przeliczeń.

12.3 W przypadku Kart Mastercard Operacje w walucie PLN dla Rachunków prowadzonych w innej walucie niż PLN, są przeliczane w Banku z waluty PLN na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji zgodnie z poniższym:
1) Kurs kupna dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji obciążeniowych,
2) Kurs sprzedaży dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji uznaniowych (za wyjątkiem wycofania operacji, o którym mowa w ust.12.15).

12.4 W przypadku Kart Mastercard Operacje w innej walucie niż PLN dokonywane przy użyciu Kart ze znakiem Mastercard:
1) wykonane w walucie EUR są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta Rachunku jest inna niż EUR) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia Operacji,
2) wykonane w walucie USD są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta Rachunku jest inna niż USD) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia Operacji,
3) wykonane w walucie GBP są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta Rachunku jest inna niż GBP) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia Operacji,
4) w pozostałych walutach przeliczane są na USD według kursu Mastercard i zasad stosowanych przez tę organizację, a następnie przeliczane przez Bank na PLN (jeżeli waluta Rachunku jest inna niż USD) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia Operacji przez Bank zgodnie z zasadą, że kurs sprzedaży dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji obciążeniowych a kurs kupna dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji uznaniowych (za wyjątkiem wycofania Operacji, o którym mowa w ust. 12.15).

12.5 Transakcje zagraniczne dokonywane Kartą z logo VISA w innych walutach niż PLN przeliczane są na PLN według kursu i z uwzględnieniem zasad organizacji płatniczej VISA. Informacje o kursie walutowym stosowanym przez organizację płatniczą VISA dostępne są na stronie internetowej VISA.

12.6 Za przewalutowanie Transakcji zagranicznych doliczana jest prowizja zgodnie z obowiązującą Taryfą.

12.7 Podmiot realizujący Operację może doliczyć dodatkową opłatę (tzw.: opłatę surcharge) za realizację Operacji po uprzednim poinformowaniu o tym Posiadacza/ Użytkownika karty. Opłata jest niezależna od Banku i nie jest wskazana w Taryfie.

12.8 Dla realizacji przeliczenia realizowanego po kursie Banku, o którym mowa w ust. 12.4. stosuje się:
1) dla Operacji bezgotówkowych: kursy oznaczone w Tabeli kursów walut Kodami walut: EUR2, USD2, GBP2,
2) dla Operacji gotówkowych: kursy oznaczone w Tabeli kursów walut Kodami walut: EUR, USD, GBP.

12.9 Informacje o wysokości stosowanych przez Bank do rozliczania Operacji kursów walutowych, a także informacje o kursach walutowych stosowanych przez Mastercard, są umieszczone na stronie internetowej www.aliorbank.pl.

12.10 Sposób obliczania kursu walutowego jest określony w załączniku nr 1 do Regulaminu „Zasady i terminy ustalania kursów wymiany walut w Alior Banku SA".

12.11 Podmiot realizujący Operacje przy użyciu Karty może zaproponować Posiadaczowi/ Użytkownikowi Karty przeliczenie transakcji wyrażonej w walucie innej niż PLN na walutę rachunku karty, po uprzednim poinformowaniu Posiadacza/ Użytkownika Karty o wysokości kursu walutowego stosowanego do przeliczenia Operacji. Wysokość kursu walutowego zastosowanego w takim przypadku jest niezależna od kursu Banku.

12.12 Wpłata gotówki we Wpłatomacie księgowana jest na Rachunku karty do 60 minut od chwili jej dokonania. Wpłaty gotówki we Wpłatomacie po godzinie 23.00 księgowane są na Rachunku Klienta w dniu następnym po godzinie 5.00 z datą dokonania wpłaty, z wyłączaniem sytuacji, gdy Rachunek Karty wykorzystany jest do automatycznej spłaty kredytu i nastąpiło opóźnienie spłaty – wówczas Wpłata gotówki księgowana jest w dniu następnym z datą bieżącą.

12.13 Każda Operacja, za wyjątkiem Operacji zwrotu na Kartę, Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej wykonanej w tzw. trybie offline, wycofania Operacji lub wpłaty, skutkuje zmniejszeniem ilości środków dostępnych na Rachunku karty, poprzez zablokowanie kwoty Operacji albo obciążenie Rachunku karty tą kwotą oraz naliczenie opłat lub prowizji zgodnie z Taryfą.

12.14 Rozliczenie Operacji objętych blokadą oraz naliczenie opłat lub prowizji, jeżeli są należne, następuje w momencie jej zniesienia. Kwota blokady dokonywana jest w walucie PLN, jeśli oryginalna transakcja jest w innej walucie to Mastercard / VISA dokonuje przeliczenia po swoim kursie.

12.15 Wycofanie Operacji wykonanej Kartą, księgowane jest z datą otrzymania wycofania transakcji do rozliczenia przez Bank. W przypadku, gdy waluta rozliczeniowa transakcji jest różna od waluty Rachunku, Operacja taka przeliczana jest na walutę Rachunku po kursie wymiany walut obowiązującym dla transakcji oryginalnej.
W przypadku naliczenia prowizji od transakcji oryginalnej, jest ona zwracana na Rachunek Klienta w dniu rozliczenia wycofania Operacji. Zwrot na Rachunek Karty powoduje zmniejszenie bieżącego zadłużenia, nie pomniejsza jednak wartości Kwoty minimalnej oraz kwoty całkowitego zadłużenia do spłaty.

12.16 W przypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia, że zgromadzone na Rachunku Klienta środki, w całości lub w części pochodzą lub mają związek z przestępstwem Bank jest uprawniony do dokonania blokady środków na tym Rachunku. W takich przypadkach Bank uruchamia procedurę powiadamiania polegającą na niezwłocznym podjęciu próby skontaktowania się z Klientem za pomocą dostępnych kanałów komunikacji.

12.17 Wszelkie informacje o incydentach bezpieczeństwa (nie dotyczy przypadków indywidualnych) są umieszczane na stronach internetowych Banku w sekcji Bezpieczeństwo.

12.18 Jeżeli w terminie 14 dni od daty dokonania transakcji, Bank otrzyma z organizacji płatniczej Operację w celu jej rozliczenia, ale bez identyfikatorów wskazujących na właściwą autoryzację, Operacja zostanie rozliczona, ale bez skutku zniesienia blokady, o której mowa w ust. 12.14.

12.19 Jeżeli w terminie 14 dni od daty dokonania transakcji, Bank nie otrzyma z organizacji płatniczej Operacji w celu jej rozliczenia i obciążenia Rachunku Klienta, blokada, o której mowa w ust. 12.14. zostaje zniesiona. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Posiadacza Rachunku Karty z obowiązku utrzymania na tym Rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Posiadacza lub Użytkownika Karty, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Taryfą.

12.20 Jeżeli Umowa dotyczy Karty Visa wydanej do Rachunku prowadzonego w złotych, Transakcje dokonane przy użyciu tej Karty przeliczane są na walutę prowadzenia Rachunku po kursie stosowanym przez Visa w dniu ich rozliczenia w Centrum Rozliczeniowym Visa lub zwrotu dokonanego na Rachunek Klienta bezpośrednio przez Akceptanta transakcji.

12.21 Jeśli Umowa dotyczy Karty Visa wydanej do Rachunku prowadzonego w walucie innej niż w złotych:

1) Transakcje dokonane w złotych przeliczane zostaną na walutę Rachunku, do jakiego Karta została wydana, po Referencyjnym kursie walutowym kupna (dotyczy portfela Kart przejętego przez Alior Bank 4 listopada 2016 r.)
2) Transakcje dokonane w walucie, w jakiej prowadzony jest Rachunek, nie powodują przewalutowania kwoty Transakcji,
3) w pozostałych przypadkach Transakcje zostaną przeliczone na walutę prowadzenia Rachunku po kursach stosowanych przez Visa w dniu ich rozliczenia w Centrum Rozliczeniowym Visa.

12.22. Posiadacza obciążają Operacje autoryzowane w okresie „aktywności Karty", nawet jeśli usługodawca przesłał obciążenie po zablokowaniu/zamknięciu/zastrzeżeniu Karty.

12.23. W przypadku, gdy Transakcja płatnicza jest inicjowana przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania Transakcji lub przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Posiadacz nie może odwołać zlecenia płatniczego po udzieleniu Dostawcy zgody na zainicjowanie Transakcji albo po udzieleniu zgody odbiorcy na wykonanie Transakcji.

13.
Limit Karty

13.1. Posiadacz może określić indywidualny dzienny limit Operacji gotówkowych, w tym wypłat z Bankomatów z wykorzystaniem metody zbliżeniowej oraz limit dzienny Operacji bezgotówkowych, w tym limit dzienny operacji MOTOEC oraz limit dzienny Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej online oraz limit Karty dla każdej swojej Karty, a także Karty Użytkownika. Pierwszy limit MOTOEC i limit Operacji z wykorzystaniem metody zbliżeniowej online na Karcie może określić Bank.

13.2. W przypadku nieokreślenia limitu Karty i limitów dziennych Operacje mogą być autoryzowane do wysokości salda Rachunku Karty.

13.3. Użytkownik może określić dzienny limit Operacji gotówkowych i bezgotówkowych w ramach limitu swojej Karty, z zastrzeżeniem ust. 13.4.

13.4. Limity wymienione w ust. 13.3 dla Karty typu PRIMO są definiowane wyłącznie przez Posiadacza również w przypadku Karty Użytkownika.

1) Dla Kart przejętych przez Alior Bank 4 listopada 2016 r., limity dotyczą również limitów dziennych,
2) Limity transakcyjne funkcjonują dla autoryzacji transakcji – obowiązują w momencie autoryzowania Karty. Limity transakcyjne nie są weryfikowane w momencie rozliczania obciążenia.

14.
Ochrona Karty

14.1 Klient jest zobowiązany do:

1) przechowywania Karty i ochrony Kodu PIN z zachowaniem należytej staranności,
2) nieprzechowywania Karty razem z Kodem PIN,
3) niezwłocznego zgłoszenia Bankowi utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub zniszczenia Karty, a także nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty przez osobę trzecią,
4) nieudostępniania Karty, danych Karty i Kodu PIN osobom nieuprawnionym,
5) nieudostępniania telefonu z zainstalowaną Kartą Wirtualną osobom nieuprawnionym.

14.2 Klient zobowiązany jest chronić Kartę przed zagubieniem, kradzieżą i zniszczeniem. Klient powinien chronić dane Karty.

14.3 Klient zobowiązany jest chronić przed zagubieniem, kradzieżą i zniszczeniem telefon z zainstalowaną Kartą Wirtualną.

14.4 Nie należy korzystać z urządzeń odblokowanych, czyli z dostępem do plików systemowych i możliwością ich modyfikowania.

14.5 Bank zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Klientem w celu potwierdzenia próby dokonania Operacji.

15.
Zasady przyznawania nagród premiowych dla Kart debetowych

15.1. Zasady przyznawania nagród premiowych dla Klientów korzystających z poszczególnych rodzajów Kart określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu „Zasady premiowania Cash Back i inne promocje dla poszczególnych rodzajów Kart płatniczych".

15.2. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany załącznika, o którym mowa w ust. 15.1. Do dokonywania zmian stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 28.2 - 28.4.

16.
Dostęp do rachunków płatniczych

16.1. Bank zapewnia instytucjom płatniczym, instytucjom pieniądza elektronicznego, małym instytucjom płatniczym oraz biurom usług płatniczych, na ich żądanie, dostęp do świadczonych przez siebie usług w zakresie Rachunków płatniczych na obiektywnych, niedyskryminujących i proporcjonalnych zasadach.

16.2 Posiadacz może korzystać z usługi inicjowania Transakcji płatniczej oraz usługi dostępu do informacji o Rachunku płatniczym, chyba że Rachunek płatniczy nie jest dostępny on-line.

16.3 Usługa inicjowania Transakcji płatniczej oznacza usługę polegającą na zainicjowaniu Zlecenia płatniczego przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania Transakcji płatniczej na wniosek Posiadacza z rachunku płatniczego Posiadacza prowadzonego przez innego Dostawcę.

16.4 Usługa dostępu do informacji o rachunku płatniczym oznacza usługę on-line polegającą na dostarczaniu skonsolidowanych informacji dotyczących co najmniej jednego rachunku płatniczego Posiadacza prowadzonego przez innego Dostawcę albo u więcej niż jednego Dostawcy.

16.5 Zgody na wykonanie Transakcji płatniczej Posiadacz może również udzielić za pośrednictwem Dostawcy świadczącego usługę inicjowania Transakcji płatniczej.

16.6 Bank może odmówić Dostawcom, o których mowa w ust. 16.1, dostępu do Rachunku płatniczego w sytuacji podejrzenia nieuprawnionego lub nielegalnego dostępu do Rachunku płatniczego. W takim przypadku Bank informuje Posiadacza o odmowie dostępu i jej przyczynach odmowy poprzez usługę bankowości elektronicznej.

17.
Sposoby komunikacji

17.1. Informacje wymagane w związku z wykonaniem transakcji płatniczych są przekazywane Posiadaczowi:

1) W przypadku złożenia Zlecenia płatniczego w Placówce Banku – przez pracownika tej Placówki,
2) W przypadku złożenia Zlecenia płatniczego za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych, o ile Posiadacz ma zawartą Umowę ramową – w sposób określony w Regulaminie Kanałów Elektronicznych.

17.2. Bank i Posiadacz mogą komunikować się w sprawach związanych z przedmiotem Umowy w języku polskim osobiście, pisemnie, telefonicznie oraz za pomocą poczty elektronicznej lub innych środków porozumiewania się na odległość.

17.3. Szczegółowe informacje na temat wymogów technicznych dotyczących korzystania z poszczególnych środków porozumiewania się na odległość można uzyskać:

1) telefonicznie na Infolinii Banku obsługującej działalność przejętą przez Alior Bank 4 listopada 2016 r.,
2) za pośrednictwem strony internetowej Banku do obsługi działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r.

17.4. Po zawarciu Umowy, Bank dodatkowo udostępni, na żądanie Posiadacza, treść postanowień Umowy, Regulaminu lub Taryfy, w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji. Za

zgodą Posiadacza informacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym mogą zostać dostarczone pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej.

17.5. Bank dostarczy Posiadaczowi informacje oraz wypowiedzenie Umowy na papierze lub na innym trwałym nośniku informacji, w tym na wniosek Posiadacza Bank może dostarczać te informacje pocztą elektroniczną.

18.

Odpowiedzialność za wykonanie Transakcji płatniczych

18.1. W przypadku, gdy Zlecenie płatnicze jest składane bezpośrednio przez Posiadacza (dotyczy Operacji wymienionych w par. 1 pkt. 1.1.25) lit a), b), g)) Bank ponosi wobec Posiadacza odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej, z wyłączeniem sytuacji:
1) określonej w ust. 26.5,
2) wystąpienia siły wyższej lub
3) gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie wynika z innych przepisów szczególnych,

chyba, że Bank udowodni, że rachunek Dostawcy odbiorcy został uznany w Dniu otrzymania zlecenia płatniczego lub najpóźniej w następnym Dniu Roboczym po jego otrzymaniu.

18.2 Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 18.1. niezwłocznie przywraca na obciążonym Rachunku Karty saldo, jakie istniałoby, gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej. W odniesieniu do uznania Rachunku płatniczego Posiadacza Data waluty środków nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą. W przypadku, gdy Zlecenie płatnicze jest składane przez Posiadacza do Dostawcy świadczącego usługę inicjowania Transakcji płatniczej, Bank przywraca obciążony Rachunek płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca jej nienależyte wykonanie.

18.3 Jeżeli rachunek Dostawcy odbiorcy został uznany w Dniu otrzymania zlecenia płatniczego, a najpóźniej w następnym Dniu Roboczym po jego otrzymaniu, Dostawca ponosi odpowiedzialność wobec odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej.

18.4. Jeżeli Dostawca odbiorcy ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 18.3 niezwłocznie uznaje rachunek płatniczy odbiorcy odpowiednią kwotą w celu doprowadzenia rachunku płatniczego do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej. W odniesieniu do uznania rachunku płatniczego odbiorcy Data waluty środków nie może być późniejsza od Daty waluty środków, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana zgodnie z par. 18.22 – 18.24.

18.5 W przypadku, gdy Transakcja płatnicza jest wykonywana z opóźnieniem, Dostawca odbiorcy zapewnia - na wniosek Banku działającego w imieniu Posiadacza – aby Data waluty środków w odniesieniu do uznania rachunku płatniczego odbiorcy nie była późniejsza od Daty waluty środków, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby Transakcja została wykonana prawidłowo.

18.6 W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem (dotyczy Operacji wymienionych w par. 1 pkt. 1.1.25) lit. c), d), e), h)), Dostawca ponosi wobec odbiorcy odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego Dostawca Posiadacza, z wyłączeniem sytuacji:
1) określonej w ust. 26.5,
2) wystąpienia siły wyższej lub
3) gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie wynika z innych przepisów szczególnych.

18.7 Jeżeli Dostawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust.18.6, niezwłocznie przekazuje ponownie zlecenie płatnicze Bankowi Posiadacza.

18.8 W przypadku przekazania Zlecenia płatniczego z opóźnieniem kwota zlecenia zostaje uznana na rachunku płatniczym odbiorcy z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo. Bank przekazuje Dostawcy odbiorcy informację o opóźnieniu w przekazaniu zlecenia płatniczego.

18.9 Z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w ust. 18.6 Dostawca ponosi wobec odbiorcy odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej w przypadku naruszenia obowiązku udostępnienia środków odbiorcy tego samego Dnia roboczego. W takim wypadku Dostawca odbiorcy udostępnia kwotę Transakcji płatniczej odbiorcy niezwłocznie po uznaniu nią rachunku Dostawcy odbiorcy. Kwota ta zostaje uznana na rachunku płatniczym odbiorcy z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo.

18.10 W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej, za którą Dostawca nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z ust. 18.4 i 18.6, odpowiedzialność wobec Posiadacza ponosi Bank; w takim przypadku Bank niezwłocznie przywraca na obciążonym Rachunku Karty saldo, jakie istniałoby, gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej.

18.11 Obowiązek, o którym mowa w ust. 18.10 nie ma zastosowania do Banku, jeżeli Bank udowodni, że Dostawca odbiorcy otrzymał kwotę danej Transakcji płatniczej, nawet jeżeli Transakcja płatnicza została wykonana z opóźnieniem. W takim przypadku Dostawca odbiorcy uznaje kwotę na rachunku płatniczym odbiorcy z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo.

18.12 W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej:
1) zainicjowanej przez Posiadacza – na wniosek Posiadacza Bank podejmuje niezwłocznie działania w celu prześledzenia Transakcji płatniczej i powiadamia Posiadacza o ich wyniku,
2) zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem – Dostawca podejmuje na wniosek odbiorcy niezwłoczne starania w celu prześledzenia Transakcji płatniczej i powiadamia odbiorcę o ich wyniku.

18.13 Odpowiedzialność Banku oraz Dostawcy odbiorcy określona w ustępach: 18.1, 18.2, 18.6, 18.7 obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania Transakcji płatniczej.

18.14 Z zastrzeżeniem ust. 26.5 w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej Bank niezwłocznie, nie później niż do końca następnego dnia roboczego po stwierdzeniu nieautoryzowanej transakcji lub po otrzymaniu zgłoszenia (z wyjątkiem przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym na piśmie organy powołane do ścigania przestępstw) przywraca na obciążonym Rachunku Karty saldo, jakie istniałoby, gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej. Dotyczy to również przypadków, gdy Transakcja płatnicza jest inicjowana przez dostawcę świadczącego usługi inicjowanej płatności.

18.15 Z zastrzeżeniem ust. 18.17 Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze do wysokości równowartości w walucie polskiej 150 EUR (do 19 grudnia 2018 r.) lub 50 EUR (od 20 grudnia 2018 r.), ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Transakcji, jeżeli nieautoryzowana Transakcja jest skutkiem:
1) posłużenia się utraconym przez Posiadacza albo skradzionym Posiadaczowi Instrumentem płatniczym, lub
2) przywłaszczenia Instrumentu płatniczego.

Nie dotyczy to sytuacji, kiedy Posiadacz nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Instrumentu płatniczego przed wykonaniem Transakcji płatniczej (z wyjątkiem przypadku, gdy Posiadacz działał umyślnie) lub utrata Instrumentu płatniczego przed wykonaniem Transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony Banku lub podmiotu świadczącego na rzecz Banku usługi wsparcia technicznego.

18.16 Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w par. 14.

18.17 Po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z ust 18.1 pkt. 3) Posiadacz nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze, chyba że doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej Transakcji.

18.18 Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane Operacje z wykorzystaniem metody zbliżeniowej do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 EUR, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Transakcji, jeżeli nieautoryzowana Transakcja jest skutkiem:
1) posłużenia się utraconym przez Posiadacza albo skradzionym Posiadaczowi Instrumentem płatniczym, lub
2) przywłaszczenia Instrumentu płatniczego.

Jeżeli Bank, nie zapewnia stałej dostępności Posiadacza do odpowiednich środków umożliwiających dokonanie w każdym czasie zgłoszenia, o którym mowa z ust. 18.1. pkt. 3), Posiadacz nie

odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze, chyba że Posiadacz doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej transakcji.
Nie dotyczy to sytuacji, kiedy Posiadacz nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Instrumentu płatniczego przed wykonaniem Transakcji płatniczej (z wyjątkiem przypadku, gdy Posiadacz działał umyślnie) lub utrata Instrumentu płatniczego przed wykonaniem Transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony Banku lub podmiotu świadczącego na rzecz Banku usługi wsparcia technicznego.

18.19 W przypadku, kiedy Bank pomimo istnienia takiego obowiązku nie wymaga Silnego uwierzytelnienia Posiadacza, Posiadacz nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje płatnicze, chyba, że działał umyślnie.

18.20 Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania Zlecenia płatniczego związanego z Transakcjami z krajami lub podmiotami objętymi międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w tym ustanowionymi przez UE, USA lub ONZ. Bank dołoży wszelkich starań w celu niezwłocznego poinformowania składającego Zlecenie płatnicze o takiej odmowie.

18.21 W przypadku, kiedy Bank, pomimo istnienia takiego obowiązku nie wymaga silnego uwierzytelnienia Posiadacza, Posiadacz nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje płatnicze, chyba że działał umyślnie.

18.22 Dostawca odbiorcy uznaje Rachunek płatniczy odbiorcy kwotą Transakcji płatniczej z Datą waluty, tego dnia roboczego, w którym rachunek Dostawcy odbiorcy został uznany kwotą Transakcji płatniczej.

18.23 Dostawca odbiorcy udostępnia odbiorcy kwotę Transakcji płatniczej natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku Dostawcy odbiorcy w przypadku, gdy po stronie odbiorcy:
1) nie następuje przeliczenie waluty,
2) następuje przeliczenie waluty między EUR a walutą Państwa Członkowskiego lub między dwiema walutami Państw członkowskich.

18.24 Obowiązek, o którym mowa w ust. 18.23 ma zastosowanie również do płatności w ramach jednego Dostawcy. Obciążenie Rachunku płatniczego Posiadacza kwotą Transakcji płatniczej następuje z Datą waluty, nie wcześniejszą niż moment, w którym Rachunek ten został faktycznie obciążony kwotą Transakcji płatniczej. Do Transakcji płatniczych inicjowanych przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem Dostawca odbiorcy lub odbiorca mogą uzgodnić dłuższy termin wykonania niż określony w ust. 18.23.

Rozdział II. Postanowienia dotyczące Kart kredytowych

19.
Limit kredytowy i jego przeznaczenie

19.1. Limit kredytowy, który Bank przyznaje Posiadaczowi jest odnawialny, co oznacza możliwość wielokrotnego korzystania z niego w trakcie zawartej Umowy, pod warunkiem dokonywania bieżących spłat w polskich złotych. Spłaty w wysokości większej niż bieżące zadłużenie zwiększają dostępne saldo na Rachunku Karty. Taka nadpłata nie jest oprocentowana i nie zwiększa Limitu kredytowego. W przypadku, gdy w danym Cyklu została dokonana wpłata na kwotę przewyższającą bieżące zadłużenie na Rachunku, Posiadacz może korzystać w pełni z tych środków pod warunkiem, że na Karcie nie został ustawiony dzienny limit Operacji gotówkowych, dzienny limit Operacji bezgotówkowych, dzienny limit MOTOEC lub limit karty.

19.2. Posiadacz może wystąpić z wnioskiem o zwiększenie Limitu kredytowego, załączając wymagane przez Bank dokumenty do oceny zdolności kredytowej. Zmiana wysokości Limitu kredytowego wymaga podpisania aneksu do Umowy.

19.3. Posiadacz korzysta z Limitu kredytowego poprzez:
1) wykonywanie Operacji gotówkowych,
2) wykonywanie Operacji bezgotówkowych i Przelewów z Karty w ciężar Rachunku Karty i korzystanie z usługi „Płacę z Alior Bankiem”,

przy czym opłaty i prowizje zgodnie z Taryfą, oraz odsetki nie pomniejszają dostępnego Limitu kredytowego.

19.4. Jeżeli nastąpi przekroczenie kwoty przyznanego Limitu kredytowego, Posiadacz ma obowiązek uregulowania kwoty przekroczenia niezwłocznie po jej wystąpieniu.

19.5. Na Posiadaczu spoczywa obowiązek bieżącego kontrolowania salda zadłużenia na Rachunku Karty.

19.6. Kwota przekroczenia przyznanego Limitu kredytowego, jeśli nie zostanie niezwłocznie spłacona przez Posiadacza – zostanie pobrana w pierwszej kolejności przy spłacie najbliższej Kwoty minimalnej lub kwoty całkowitego zadłużenia.

19.7. Bank ma prawo, na trwałym nośniku, wypowiedzieć Umowę w przypadku niedotrzymania przez konsumenta zobowiązań dotyczących warunków udzielenia Limitu kredytowego Karty kredytowej określonych w Umowie lub negatywnej oceny zdolności kredytowej Klienta.

19.8. Bank ma prawo obniżyć Limit Kredytowy albo zamknąć Kartę kredytową w przypadku:
a) opóźnienia w spłacie Kwoty minimalnej, po wcześniejszym wezwaniu Posiadacza do dokonania spłaty, zgodnie z ust. 21.5,
b) niedotrzymania przez Posiadacza Karty warunków Umowy albo
c) w przypadku utraty przez Posiadacza Karty zdolności kredytowej,
d) śmierci Klienta,
e) gdy zajdzie potrzeba ochrony interesów Klienta, związana z zaistnieniem uzasadnionego podejrzenia, iż Karta lub dane jej dotyczące znajdują się w posiadaniu osób trzecich. W przypadku zamknięcia Karty, nowa Karta zostanie wydana bezpłatnie na wniosek Klienta.

19.9. W przypadku udzielenia Limitu kredytowego i wydania Karty kredytowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu na czas określony, Posiadacz karty ma obowiązek dostarczyć zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach na kolejny okres nie później niż do najbliższej daty sporządzenia Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej, przypadającej po terminie wygaśnięcia dotychczasowego zaświadczenia o zatrudnieniu i zarobkach. Niedopełnienie tego obowiązku może skutkować obniżeniem Limitu kredytowego do czasu dostarczenia nowego zaświadczenia o zatrudnieniu i zarobkach.

19.10. W przypadku obniżenia Limitu Kredytowego Karty kredytowej Bank informuje o tym Posiadacza podając wysokość obniżonego Limitu kredytowego oraz datę, od której ten Limit kredytowy obowiązuje.

20.
Odsetki

20.1 Bank nalicza odsetki od salda zadłużenia powstałego w wyniku Operacji/Transakcji:
1) bezgotówkowych w tym Przelewów z Karty – za każdy dzień począwszy od dnia zaksięgowania Operacji/Transakcji w systemach Banku do dnia poprzedzającego spłatę zadłużenia, z zastrzeżeniem, że odsetki nie są naliczane, jeśli całkowite saldo zadłużenia wynikające z Operacji/Transakcji dokonanych w poprzednim Cyklu rozliczeniowym zostanie całkowicie uregulowane do dnia spłaty wskazanego w Wyciągu z Rachunku karty,
2) gotówkowych – za każdy dzień począwszy od dnia zaksięgowania przez Bank Operacji/Transakcji do dnia poprzedzającego spłatę zadłużenia wynikającego z dokonanej Operacji/Transakcji.

20.2 Szczegółowe zasady ustalania oprocentowania oraz jego zmiany określone są w Umowie.

21.
Kwota minimalna

21.1. Posiadacz ma obowiązek dokonywania na rzecz Banku terminowej wpłaty co najmniej Kwoty minimalnej, nie później niż w terminie określonym na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej i w wysokości określonej na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej.

21.2. Kwota minimalna do zapłaty – to suma opłat, prowizji i odsetek powiększona: o 3% wartości Operacji oraz o niespłaconą Kwotę minimalną lub jej część za poprzedni Cykl rozliczeniowy, o kwotę przekroczenia przyznanego Limitu kredytowego, o ile nie została spłacona, jak również o ratę operacji, która została rozłożona na raty.

21.3. Niedokonanie wpłaty Kwoty minimalnej w terminie, o którym mowa w ust. 21.1. spowoduje naliczenie odsetek od zadłużenia przeterminowanego oraz naliczenie opłat za czynności upominawcze i windykacyjne zgodnie z Taryfą, w przypadku ich podjęcia przez Bank. Naliczone opłaty za czynności upominawcze i windykacyjne spłacane są w pierwszej kolejności z wpłaty dokonanej na Rachunek.

21.4. Ust. 21.1. nie dotyczy „automatycznej spłaty”, pod warunkiem zapewnienia przez Posiadacza na powiązanym z automatyczną spłatą rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym w Alior Bank dostępnych środków.

21.5. Należność niespłacona w terminie wynikającym z Umowy albo spłacona w niepełnej wysokości stanowi w całości lub w części niespłaconej zadłużenie przeterminowane poczynając od dnia następnego po terminie spłaty wynikającym z Umowy. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank informuje Posiadacza a także pozostałe osoby będące dłużnikami Banku z tytułu prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu w pierwszej kolejności poprzez wiadomości wysyłane drogą elektroniczną (Powiadamianie SMS, mail, Bankowość internetowa) oraz poprzez kontakty telefoniczne z Posiadaczem. Bank ponadto wysyła monity pisemne. Pierwszy monit jest wysyłany nie wcześniej niż w 2 dniu występowania zadłużenia przeterminowanego. W sytuacji, gdy zadłużenie przeterminowane nie zostanie uregulowane, może zostać wysłany kolejny monit, nie wcześniej niż w 31 dniu występowania zadłużenia przeterminowanego. W przypadku dalszego braku spłaty, nie wcześniej niż w 60 dniu występowania zadłużenia przeterminowanego, Bank może wysłać kolejny monit. W sytuacji nieuregulowania zadłużenia, pomimo działań podjętych przez Bank, Bank ma prawo wypowiedzieć umowę i po upływie okresu wypowiedzenia, w sytuacji dalszego występowania zadłużenia przeterminowanego wystąpić na drogę sądową celem uzyskania tytułu wykonawczego na podstawie którego nastąpi wszczęcie egzekucji komorniczej wobec Posiadacza. Wypowiedzenie Umowy poprzedzone jest wezwaniem do zapłaty przewidzianym art. 75c ustawy Prawo bankowe, tj. wezwaniem Posiadacza do dokonania spłaty zaległości w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, w przypadku niedotrzymania przez Posiadacza warunków udzielenia kredytu albo w razie utraty przez Posiadacza zdolności kredytowej. Jeżeli należności nie zostaną uregulowane w całości w wyznaczonym terminie, jak również w sytuacji, w której złożony przez Posiadacza wniosek o restrukturyzację zadłużenia zostanie odrzucony, Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę. W trakcie całego postępowania windykacyjnego Bank dopuszcza także możliwość stosowania windykacji terenowej oraz przekazania prowadzenia czynności windykacyjnych zewnętrznym podmiotom, specjalizującym się w dochodzeniu należności.

21.6. Spłata dokonana przez Posiadacza rozliczana jest, z zastrzeżeniem ust. 21.3 w następującej kolejności:
1) kwota przekroczenia Limitu kredytowego,
2) opłata za ubezpieczenie Karty, o ile Posiadacz opłaca ubezpieczenie,
3) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
4) koszty oraz inne opłaty niezwiązane z Kwotą minimalną,
5) Kwoty minimalne – w kolejności najdawniej wymagalnych,
6) prowizje,
7) odsetki,
8) wymagany kapitał, w jego ramach:
   a) saldo Operacji gotówkowych,
   b) saldo Operacji bezgotówkowych,
   c) prowizje bieżącego Cyklu rozliczeniowego,
   d) odsetki od Operacji gotówkowych bieżącego Cyklu rozliczeniowego,
9) nadpłata.

21.7. Datą uznaną przez Bank za spełnienie świadczenia z tytułu spłaty Limitu kredytowego jest dzień wpływu środków na Rachunek Karty kredytowej, przy czym środki przychodzące do Banku są księgowane na Rachunku Karty zgodnie z przyjętym w Banku harmonogramem obsługi rozliczeń międzybankowych.

21.8. Posiadacz zobowiązany jest do spłaty zadłużenia z tytułu Limitu kredytowego w terminach określonych na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej lub zgodnie z innymi pismami Banku.

21.9. Rozliczenie całkowite z tytułu spłaty Limitu kredytowego na Rachunku Karty powinno nastąpić w terminie i według wysokości podanych na ostatnim wystawionym przez Bank Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej lub też w innym piśmie Banku dotyczącym zadłużenia.

21.10. Z nadpłaty znajdującej się na Rachunku Karty, Bank dokonuje spłaty zadłużenia, o której mowa w ust. 21.1. w dniu spłaty wyznaczonym na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej.

22.

Automatyczna Spłata

22.1 W celu automatycznego regulowania zadłużenia na Rachunku Karty, Posiadacz może złożyć dyspozycję zgodnie, z którą Bank będzie upoważniony do potrącania Kwoty minimalnej lub całości zadłużenia poprzedniego Cyklu ze wskazanego w Banku rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w złotych dla osób fizycznych, którego Posiadacz Karty jest posiadaczem /współposiadaczem.

22.2 W celu realizacji przez Bank dyspozycji automatycznej spłaty, Posiadacz ma obowiązek zapewnienia środków dostępnych na Rachunku na dzień spłaty określony na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej. Automatyczna spłata zostanie zrealizowana przez Bank w dniu spłaty wskazanym na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej.

22.3 Zmianę dyspozycji, o której mowa w ust. 22.1, Posiadacz może zrealizować poprzez Bankowość Internetową, w Contact Center lub w Placówce Banku po zakończeniu cyklu, w odniesieniu, do którego ma nastąpić realizacja zmienionej dyspozycji. Do momentu rozpoczęcia realizacji płatności w zakresie zmienionej dyspozycji lub w przypadku, gdy Contact Center/Bank odmówi jej przyjęcia, płatności będą realizowane w zakresie dotychczasowym, z wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 22.5.

22.4 W przypadku zmiany przez Posiadacza dyspozycji Automatycznej Spłaty z Kwoty minimalnej na Całość zadłużenia poprzedniego Cyklu rozliczeniowego:
1) w dniu dokonania zmiany dyspozycji, system pobierze różnicę pomiędzy Całością zadłużenia z Cyklu rozliczeniowego a Kwotą minimalną za Cykl rozliczeniowy, który został już zapłacony,
2) w terminie określonym w ust. 22.2. pobierze kwotę wyrównującą do kwoty Całości zadłużenia z poprzedniego Cyklu rozliczeniowego, co do którego zostało złożone zlecenie.

22.5 Bank nie będzie realizował płatności w ramach dyspozycji w przypadku niezgodności typu Rachunku (o którym mowa w ust. 22.1.) pomiędzy dyspozycją a stanem faktycznym w systemie Banku, jeżeli Posiadacz Rachunku Karty nie pozostaje nadal posiadaczem/współposiadaczem rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym.

22.6 Dyspozycja nie zostanie wykonana przez Bank, jeśli:
1) Posiadacz nie zapewni na dzień spłaty środków na powiązanym z automatyczną spłatą Rachunku w wysokości adekwatnej do realizowanej płatności, z zastrzeżeniem w ust 22.9.,
2) Rachunek, z którego realizowane są płatności zmienił swój charakter w sposób określony w ust. 22.5.,
3) Rachunek, z którego realizowane są płatności został zamknięty lub została rozwiązana Umowa,
4) zaistnieją przesłanki wynikające z obowiązujących przepisów prawa lub przepisów regulujących prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, które uniemożliwiają realizację dyspozycji przez Bank.

22.7 W przypadku braku możliwości wykonania dyspozycji przez Bank z przyczyn określonych w ust. 22.5, Posiadacz zobowiązany jest do dokonywania samodzielnie wpłat na Rachunek Karty, w celu realizacji płatności.

22.8 W przypadku, gdy Klient dokona wpłaty na Rachunek Karty przed terminem spłaty automatycznej, wpłata zostanie zaliczona na poczet spłaty zadłużenia. W dniu spłaty automatycznej Bank pobierze:
1) w przypadku, gdy wpłacona przez Klienta kwota jest niższa od kwoty automatycznej spłaty - kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tymi kwotami,
2) w przypadku, gdy kwota wpłacona przez Klienta jest równa lub większa od kwoty automatycznej spłaty - Bank anuluje wykonanie automatycznej spłaty w danym cyklu rozliczeniowym.

22.9 W przypadku, gdy na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym Posiadacz nie zapewnił środków dostępnych w wysokości zgodnej ze złożoną dyspozycją automatycznej spłaty, Bank pobiera kwotę znajdującą się na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym w terminie określonym w ust. 22.1 na poczet automatycznej spłaty, a następnie będzie pobierać sukcesywnie środki, które znajdą się na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym aż do chwili zaspokojenia należności automatycznej spłaty.

23.

Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej i Zestawienie opłat

23.1 Bank wysyła w terminie do 15 dni kalendarzowych po zakończeniu Cyklu Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej i Zestawienie opłat listem na wskazany adres korespondencyjny Posiadacza lub adres poczty

elektronicznej, chyba, że Posiadacz korzysta z Bankowości Internetowej – wówczas Bank udostępnia Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej i Zestawienie Opłat w Bankowości Internetowej.
Z zastrzeżeniem, że wysyłka na adres poczty elektronicznej dostępna jest wyłączenie dla Posiadaczy rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych i/lub rachunków oszczędnościowych i/lub Rachunków Kart kredytowych zawartych z byłym Meritum Bank.

23.2 Nieotrzymanie Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej nie zwalnia Posiadacza z obowiązku spłaty Kwoty minimalnej. W przypadku nieotrzymania Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej Klient ma obowiązek poinformować o tym Bank oraz ustalić telefonicznie kwotę zadłużenia.

23.3 Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej i Zestawienie opłat wysyłane są na adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej lub udostępniany jest w Bankowości Internetowej począwszy od dnia przyznania Limitu kredytowego. Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej oraz Zestawienie opłat nie będą wysyłane po zamknięciu rachunku kredytowego lub po upływie okresu wypowiedzenia Umowy przez Bank.

23.4 Dodatkowe Wyciągi z Rachunku Karty kredytowej, zestawienia Operacji dla poszczególnych Kart lub Zastawienie opłat generowane są w Placówce Banku za opłatą pobieraną zgodnie z Taryfą.

24.
Plany ratalne w Rachunku Karty kredytowej

24.1 Klient może skorzystać z Planu ratalnego w przypadku posiadania zadłużenia na Rachunku lub w przypadku Przelewu środków z Rachunku Karty na wskazany Rachunek i rozłożenia tego zadłużenia na raty w ramach Planu Ratalnego.

24.2 Klient uprawniony jest do skorzystania z Planu ratalnego na podstawie dyspozycji złożonej w Placówce Banku lub za pośrednictwem Contact Center.

24.3 W ramach Planu ratalnego Posiadacz może rozłożyć na raty zadłużenie powstałe zarówno z tytułu transakcji gotówkowych, jak i bezgotówkowych, w tym również Przelewów wykonywanych z rachunku Karty kredytowej.

24.4 Dyspozycja może być złożona na kwotę nie niższą niż 100 PLN i nieprzekraczającą salda aktualnego zadłużenia powiększonego o sumę blokad z tytułu transakcji nierozliczonych, nie więcej jednak niż 80% Limitu kredytowego.

24.5 Warunki cenowe Planu ratalnego określone są w dyspozycji oraz Taryfie Opłat i Prowizji Alior Banku SA dla Klientów Indywidualnych.

24.6 Oprocentowanie Planu ratalnego jest stałe i nie będzie przekraczać w okresie spłaty Planu ratalnego wysokości odsetek maksymalnych w rozumieniu kodeksu cywilnego.

24.7 Odsetki od Planu ratalnego naliczane są od momentu zrealizowania przez Bank dyspozycji złożonej przez Klienta.

24.8 Uruchomienie Planu ratalnego nie powoduje zwiększenia przyznanego Limitu kredytowego.

24.9 Skorzystanie z Planu ratalnego nie jest możliwe w przypadku wystąpienia na Karcie kredytowej zadłużenia przeterminowanego, przekroczenia Limitu kredytowego oraz w okresie wypowiedzenia Umowy.

24.10 Klient ma możliwość posiadania kilku aktywnych Planów ratalnych, jeżeli każdy z nich spełnia warunki określone w Regulaminie i ich łączna wysokość nie przekracza 80% Limitu kredytowego.

24.11 Spłata Planu ratalnego następuje w minimum 3, maksymalnie 84 równych ratach kapitałowo-odsetkowych, zgodnie z dyspozycją, pobieranych w ciężar Limitu kredytowego w dniu zakończenia Cyklu. Rata jest częścią Kwoty minimalnej wskazanej na Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej.

24.12 Spłata każdej miesięcznej raty zmniejsza zadłużenie w ramach Planu ratalnego oraz powiększa dostępny Limit kredytowy.

24.13 Klient zobowiązany jest do regulowania rat w wysokości i w terminach ustalonych w Planie ratalnym na podstawie dyspozycji złożonej w Contact Center lub w oddziale. Najpóźniej na dwa dni poprzedzające dzień generowania Wyciągu z Rachunku Karty kredytowej Klient może wycofać złożoną dyspozycję.

24.14 W przypadku nieterminowej spłaty rat lub braku spłaty rat, mając na uwadze, iż rata stanowi część Kwoty minimalnej, stosuje się odpowiednie zapisy Regulaminu dotyczące braku spłaty lub nieterminowej spłaty kwoty minimalnej to znaczy, że w przypadku nieterminowej spłaty rat lub braku spłaty rat:

1) Bank będzie naliczał odsetki jak dla zadłużenia przeterminowanego za nieterminową spłatę Kwoty minimalnej zgodnie z ust. 21.3 Regulaminu,
2) Bank może naliczyć opłaty windykacyjne określone w Tabeli Opłat i Prowizji zgodnie z ust. 21.3. Regulaminu,
3) Bank może obniżyć dostępny Limit kredytowy lub wypowiedzieć Umowę zgodnie z ust. 21.5 Regulaminu.

24.15 Klient ma możliwość dokonania wcześniejszej częściowej lub całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu Planu ratalnego.

25.
Rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy

25.1. Posiadacz jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu Karty na żądanie Banku w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Bank.

25.2. Bank ma prawo do zablokowania, zastrzeżenia lub zamknięcia Karty mając na względzie ochronę interesów Posiadacza.

25.3. W przypadku niedotrzymania przez Posiadacza warunków Umowy albo w razie utraty przez Posiadacza zdolności kredytowej Bank może obniżyć kwotę przyznanego Limitu albo wypowiedzieć Umowę. Bank ma prawo do obniżenia Limitu kredytowego w Rachunku Karty kredytowej w przypadku, gdy Posiadacz nie spłaci w terminie Kwoty minimalnej na Rachunku Karty kredytowej lub gdy Bank stwierdzi opóźnienia w realizacji zobowiązań wynikających ze spłaty na innym produkcie kredytowym w Banku. Przed zastosowaniem obniżenia Limitu Bank wzywa Posiadacza do dokonania spłaty, zgodnie z ust. 21.5,

25.4. W przypadku obniżenia Limitu kredytowego Bank informuje o tym Posiadacza podając wysokość obniżonego Limitu oraz datę, od której ten Limit obowiązuje.

25.5. Odmowa wznowienia Karty Posiadaczowi, o której mowa w ust. 9.6 skutkuje zamknięciem wszystkich Kart wydanych do Rachunku Karty z dniem upływu ważności Karty Posiadacza.

25.6. W przypadku odmowy wznowienia Karty przez Bank, zadłużenie Rachunku Karty należy spłacić zgodnie z ust 9.7. Po spłaceniu całości zadłużenia Rachunku Karty, Umowa ulega rozwiązaniu z dniem całkowitej spłaty.

25.7. W przypadku rozwiązania Umowy, Posiadacz jest zobowiązany do dokonania spłaty zadłużenia wraz z należnymi Bankowi opłatami, prowizjami i odsetkami, do dnia spłaty wyznaczonego przez Bank. Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej jest sporządzany do czasu, aż Posiadacz całkowicie rozliczy się z zobowiązań wobec Banku, z wyjątkiem okresu po wypowiedzeniu Umowy. W przypadku, gdy na zakończenie okresu wypowiedzenia na Rachunku Karty wystąpiła nadpłata, zostanie ona przelana na wskazany przez Posiadacza rachunek bankowy.

25.8. Umowa może zostać wypowiedziana w formie pisemnej w każdym czasie, przez którąkolwiek ze stron. Z tym, że okres wypowiedzenia dla Klientów w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. wynosi: 1 miesiąc w przypadku, gdy umowę wypowiada Posiadacz Karty, 62 dni w przypadku, gdy umowę wypowiada Bank, a dla pozostałych Klientów zgodnie z zawartą Umową.

25.9. Uznaje się, że Umowa została wypowiedziana przez Posiadacza w przypadku, gdy złożył wniosek o zamknięcie Rachunku Karty i zastrzegł wszystkie Karty wydane do Rachunku a w ciągu 30 dni od zastrzeżenia ostatniej swojej Karty nie złożył wniosku o wydanie Karty w miejsce zastrzeżonej lub Posiadacz złożył wniosek o zamknięcie Rachunku Karty i zamknął wszystkie Karty wydane do Rachunku.

25.10 Całkowite rozliczenie należności z Karty i zamknięcie Rachunku Karty następuje wówczas, gdy zostaną rozliczone wszystkie transakcje zrealizowane Kartą, zostaną spełnione warunki wymienione w ust. 25.7 oraz pierwszy Wyciąg z Rachunku Karty kredytowej, wygenerowany po złożeniu wypowiedzenia przez Klienta i zamknięciu Cyklu rozliczeniowego z ostatnią rozliczoną transakcją, nie wykazuje zadłużenia w pozycji „Minimalna kwota do spłaty" i „Kwota całkowitego zadłużenia".

Rozdział III. Inne postanowienia Regulaminu

26.
Reklamacje

26.1. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych (dotyczy świadczenia usług płatniczych) lub 30 dni kalendarzowych (dotyczy pozostałych przypadków) od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku usług płatniczych - w szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w ww. terminie Bank:

1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia,

2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy,
3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.

W pozostałych szczególnie skomplikowanych przypadkach (niedotyczycących usług płatniczych) termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klient zostanie poinformowany.

26.2. Klient jest zobowiązany do przechowywania potwierdzenia Operacji do momentu jej rozliczenia, w celu udokumentowania ewentualnych niezgodności. W przypadku, gdy potwierdzenie Operacji dotyczy reklamowanej transakcji, Klient zobowiązany jest do przechowywania tego dokumentu do dnia ostatecznego rozpatrzenia reklamacji.

26.3. Rekomendowane jest, by Klient przechowywał rachunki potwierdzające realizację Transakcji przy użyciu Karty w celu udokumentowania ewentualnej reklamacji, co może przyspieszyć jej rozpatrzenie.

26.4. Klient jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących reklamowanej Operacji oraz udostępnić Bankowi na jego życzenie posiadane dokumenty dotyczące składanej reklamacji (wydruki z terminala, rachunki, faktury, pisemne oświadczenia) oraz z przypadku reklamacji Transakcji nieuprawnionych Klient zobowiązany jest do doręczenia Bankowi:
1) zaświadczenia z policji lub prokuratury o złożeniu zawiadomienia,
o popełnieniu przestępstwa (na życzenie Banku),
2) szczegółowego opisu okoliczności, w jakich doszło do zagubienia/kradzieży Karty (data, miejsce, opis zdarzenia),
3) szczegółowego oświadczenia odnośnie miejsca i sposobu przechowywania Karty oraz kodu PIN,
4) innych informacji potrzebnych do ustalenia zakresu odpowiedzialności Banku i Posiadacza Karty.

26.5. W przypadku, gdy niedostarczenie przez Klienta dokumentów, o których mowa w ust. 26.2. – 26.4. uniemożliwi przeprowadzenie postępowania reklamacyjnego, to odmowa przesłania lub nieprzesłanie tych dokumentów w wyznaczonym przez Bank terminie będzie przez Bank rozumiana, jako potwierdzenie przez Posiadacza Karty zgodności rozliczenia Operacji.

26.6. Jeżeli Rachunek Karty został warunkowo uznany kwotą będącą przedmiotem reklamacji, to w przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji Bank wycofuje warunkowe uznanie (obciąża Rachunek Klienta reklamowaną kwotą).

26.7. Bank zastrzega sobie prawo do obciążenia Rachunku kwotami wycofanych uznań warunkowych niezależnie od wysokości salda Rachunku.

26.8. W przypadku warunkowego uznania Rachunku reklamowaną kwotą, Rachunek nie może zostać zamknięty do momentu rozpatrzenia reklamacji lub wycofania warunkowego zwrotu, tj. ponownego obciążenia Klienta reklamowaną kwotą.

26.9. W przypadku braku zgłoszenia przez Posiadacza reklamacji zgodnie z ust. 26.1, roszczenia Posiadacza z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcji płatniczych wygasają w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku Karty albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana.

26.10. Złożenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań wobec Banku.

26.11. Reklamacja może być zgłoszona:
1) bezpośrednio w Placówce Banku,
2) telefoniczne w Contact Center,
3) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
4) listownie – na adres korespondencyjny Banku.

26.12. Odpowiedź na reklamację może zostać udzielona przez Bank w formie ustalonej z Klientem:
1) pisemnie – list wysyłany na adres korespondencyjny,
2) poprzez System Bankowości Internetowej,
3) poprzez wiadomość SMS,

także, w uzasadnionych przypadkach, dodatkowo:
1) telefonicznie,
2) w Placówce Banku.

26.13. Klient niezadowolony ze sposobu rozpatrzenia reklamacji uprawniony jest do zwrócenia się w sprawie sporu dotyczącego relacji z Bankiem:
1) do Arbitra Bankowego – w trybie pozasądowego postępowania w celu rozwiązania sporu, (szczegółowe informacje o Bankowym Arbitrażu Konsumenckim dostępne są na stronie internetowej Banku, w rejestrze podmiotów uprawnionych prowadzonym przez Prezesa UOKiK oraz na stronie internetowej www.zbp.pl),
2) do Rzecznika Finansowego - w trybie skargowym lub pozasądowego postępowania w celu rozwiązywania sporu (szczegółowe informacje dostępne na stronie internetowej www.rf.gov.pl).

27.
Ryzyka występujące w produkcie

27.1 Z zawarciem umowy o Kartę płatniczą mogą wiązać się następujące ryzyka:
1) ryzyko przekroczenia dostępnych środków na Rachunku w przypadku dokonywania Kartą Transakcji zbliżeniowych.
2) ryzyko walutowe dla Transakcji wykonywanych w walucie innej niż ta, w której prowadzony jest Rachunek dla obsługi Karty,
3) ryzyko zmiany wysokości opłat i prowizji, tj. ryzyko zmiany kosztu korzystania z usług Banku po zawarciu umowy.
4) ryzyko zmiany wysokości oprocentowania, a tym samym zwiększenia lub zmniejszenia wysokością odsetek od wykorzystanego limitu.

28.
Zmiany Regulaminu

28.1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany niniejszego Regulaminu, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniższych przyczyn:
1) zmiana w zakresie funkcjonowania oferowanych przez Bank produktów i usług; w tym wycofanie produktu lub usługi, do którego/której mają zastosowanie postanowienia Regulaminu,
2) wprowadzenie przez Bank nowych produktów lub usług, do których będą miały zastosowanie postanowienia Regulaminu,
3) zmiana systemów informatycznych wykorzystywanych do obsługi oferowanych przez Bank produktów i usług, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu,
4) zmiana przepisów prawa:
   a) regulujących produkty lub usługi oferowane przez Bank; do których zastosowanie mają postanowienia Regulaminu
   b) mających wpływ na wykonywanie umowy lub Regulaminu,
5) zmiana przepisów podatkowych i/lub zasad rachunkowości stosowanych przez Bank,
6) zmiana lub wydanie nowych orzeczeń sądowych, orzeczeń organów administracji, zaleceń lub rekomendacji uprawnionych organów, w tym Komisji Nadzoru Finansowego – w zakresie związanym z wykonywaniem umowy lub Regulaminu.

28.2. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 28.5., w trakcie obowiązywania Umowy, Bank doręczy Posiadaczowi zmieniony Regulamin lub wykaz zmian:
   a) za pośrednictwem poczty lub
   b) w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza lub
   c) poprzez stronę internetową w postaci udostępnionego na niej pliku elektronicznego zapisanego na Trwałym nośniku po uprzednim poinformowaniu Klienta w szczególności listem, SMS, e-mailem o dostępności informacji o zmianie niniejszego Regulaminu na tej stronie internetowej.

Dodatkowo Bank może także udostępnić informację o zmianach niniejszego Regulaminu w Kanałach Elektronicznych lub w Placówkach Banku.

28.3. Bank informuje Posiadacza o proponowanych zmianach postanowień Regulaminu nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Brak zgłoszenia sprzeciwu Posiadacza wobec proponowanych zmian przed dniem obowiązywania zmian jest równoznaczny z wyrażeniem na nie zgody.

28.4. Posiadacz ma prawo, przed datą proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat związanych z wypowiedzeniem Umowy lub opłat wynikających z proponowanych zmian.

28.5. W przypadku, gdy Posiadacz zgłosi sprzeciw zgodnie z ust. 28.3 w zakresie określonego produktu lub określonej Umowy, ale nie dokona wypowiedzenia tej Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez

ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat związanych ze zgłoszeniem sprzeciwu lub opłat wynikających z proponowanych zmian. Jeżeli Posiadacz nie określi w sprzeciwie do jakiej Umowy lub produktów się odnosi, przyjmuje się, że dotyczy on wszystkich produktów i Umów Posiadacza, które funkcjonują w ramach niniejszego Regulaminu.

28.6. W przypadku zmiany Regulaminu z powodu rozszerzenia zakresu czynności i Operacji, które będą możliwe do wykonania przez Klienta, Bank informuje Klienta o zmianie Regulaminu w sposób ogólnodostępny w Placówce Banku, na stronach internetowych Banku lub poprzez Kanały Elektroniczne, a w przypadku braku możliwości wykorzystania Kanałów Elektronicznych – za pośrednictwem poczty lub na adres mailowy wskazany przez Posiadacza. Zmieniony Regulamin obowiązuje od momentu wprowadzenia.

28.7. W przypadku, o którym mowa w ust. 28.4 lub 28.5 całkowite rozliczenie Posiadacza z Bankiem w zakresie Karty kredytowej następuje w trybie określonym w ust. 24.9, pod warunkiem złożenia przez Posiadacza wniosku o zamknięcie Rachunku Karty i zamknięcia Kart.

29.

Opłaty i prowizje

29.1. Za czynności związane z wydaniem i obsługą Kart oraz z usługami dodatkowymi Bank pobiera opłaty i prowizje zawarte w Taryfie.

29.2. Aktualna Taryfa jest dostępna w każdej Placówce Banku oraz przez Kanały Elektroniczne.

29.3. Bank zastrzega sobie prawo do obciążania Rachunków Kart kwotami należnych opłat i prowizji niezależnie od wysokości salda Rachunku.

29.4. Wysokości opłat i prowizji mogą podlegać zmianom w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych warunków:
1) zmiana wysokości płacy minimalnej oraz poziomu wskaźników publikowanych przez GUS: inflacji, przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw;
2) zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych oraz stóp procentowych ustalanych przez Narodowy Bank Polski;
3) zmiany cen usług i operacji, z których Bank korzysta przy wykonywaniu poszczególnych czynności bankowych i niebankowych;
4) zmiany zakresu lub formy świadczonych przez Bank usług (w tym zmiany lub dodania nowej funkcjonalności w zakresie obsługi danego produktu) w zakresie, w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy;
5) zmiany przepisów prawa regulujących produkty lub usługi oferowane przez Bank lub mających wpływ na wykonywanie umowy, w zakresie, w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy;
6) zmiany przepisów podatkowych i/lub zasad rachunkowości stosowanych przez Bank, w zakresie w jakim te zmiany mają wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy;
7) zmiana lub wydanie nowych orzeczeń sądowych, orzeczeń organów administracji, zaleceń lub rekomendacji uprawnionych organów, w tym Komisji Nadzoru Finansowego – w zakresie mającym wpływ na koszty ponoszone przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy.

29.5. Zmiany stawek opłat i prowizji następują na zasadach i w wysokości określonych w Taryfie Opłat i Prowizji dla Klientów Indywidualnych.

29.6. Zmiany stawek opłat i prowizji będą podawane do wiadomości Posiadacza rachunku za pośrednictwem poczty lub poprzez Kanały Elektroniczne lub w formie elektronicznej na adres e-mailowy podany przez Posiadacza. W przypadku, gdy nie ma możliwości wykorzystania Kanałów Elektronicznych lub przesłania na adres e-mailowy, zmiany będą przekazywane za pośrednictwem poczty. Do zmiany Taryfy Prowizji i Opłat stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 17.2.

29.7. Klient ma prawo do zwrotu Karty przed upływem jej daty ważności, jednak opłata za wydanie lub wznowienie Karty nie podlega zwrotowi.

30.

Postanowienia końcowe

30.1. Bank zapewnia ochronę danych Klienta uzyskanych od niego i przechowywanych w bazie danych Klientów Banku – zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. „Klauzula informacyjna o administratorze danych osobowych, przesłankach i prawach przysługujących osobom, których dane przetwarzane są przez Bank i BIK" (w przypadku posiadania przez Klienta Produktu kredytowego, bądź wyrażenia przez Klienta zgody na weryfikację historii zobowiązań) oraz „Klauzula informacyjna o administratorze danych osobowych, przesłankach i prawach przysługujących osobom, których dane przetwarzane są przez Bank" stanowią załączniki 4 i 5 do Regulaminu.

30.2. Klient zobowiązany jest:
1) do podania adresu korespondencyjnego, na który Bank będzie przesyłał korespondencję związaną z zawartymi Umowami,
2) do powiadomienia Banku o każdej zmianie Danych osobowych, które zostały podane w związku z zawartą Umową oraz
3) do niezwłocznego powiadomienia Banku o utracie dokumentu tożsamości w celu jego zastrzeżenia
4) do powiadomienia Banku o utracie bądź obniżeniu o co najmniej 10% miesięcznego dochodu netto w stosunku do poziomu wskazanego we wniosku o przyznanie Limitu kredytowego i wydanie Karty.

30.3. Bank zastrzega sobie prawo odmowy ustanowienia adresu korespondencyjnego na adres Placówki Banku lub adres poza granicami Polski.

30.4. Bank wysyła na obowiązujący w chwili nadania przesyłki adres korespondencyjny Posiadacza:
1) zawiadomienie o istnieniu zadłużenia przeterminowanego na Rachunku Karty stanowiącego podstawę wypowiedzenia Umowy – listem poleconym,
2) wypowiedzenie Umowy - listem poleconym.

30.5. Pisma Banku, o których mowa w ust. 30.4 uznaje się za złożone Posiadaczowi w chwili, gdy doszły do niego w taki sposób, że mógł zapoznać się z ich treścią. Za skuteczne doręczenie może być uznana odmowa przyjęcia pisma przez Posiadacza, dwukrotna adnotacja poczty "nie podjęto w terminie" (awizo) oraz doręczenie pisma dorosłemu domownikowi.

30.6. Bank wysyła listami zwykłymi pisma inne niż wymienione w ust. 30.4.

30.7. Posiadacz ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania postanowień Regulaminu przez Użytkownika Karty.

30.8. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

30.9. Bank i osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za których pośrednictwem Bank wykonuje czynności bankowe, są obowiązane zachować tajemnicę bankową wobec wszystkich wiadomości określonych w art. 104 ust. 1 Ustawy - Prawo bankowe.

30.10. Prawem właściwym państwa, które stanowi podstawę stosunków Banku z Klientem przed zawarciem Umowy na odległość, oraz prawem właściwym do zawarcia i wykonania umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

30.11. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Umowy jest sąd pierwszej instancji, w którego okręgu Klient ma miejsce zamieszkania. Nadzór nad działalnością Banku sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego (KNF).

30.12. Posiadacz może wnieść do KNF skargę na działanie Banku naruszające przepisy prawa w zakresie korzystania z Kart.

30.13. Językiem stosowanym w relacjach z Klientem jest język polski.

30.14. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Spis załączników do Regulaminu:

Załącznik nr 1: Zasady i terminy ustalania kursów wymiany walut w Alior Banku SA;
Załącznik nr 2: Wykaz Godzin Przyjmowania Dyspozycji;
Załącznik nr 3: Zasady premiowania Cash Back i inne promocje dla poszczególnych rodzajów Kart płatniczych – jeżeli dotyczy;
Załącznik nr 4: Klauzula informacyjna o administratorze danych osobowych, przesłankach i prawach przysługujących osobom, których dane przetwarzane są przez Bank i BIK
Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna o administratorze danych osobowych, przesłankach i prawach przysługujących osobom, których dane przetwarzane są przez Bank

PI Bankiera: System
TimeStamp : 2019-05-30 14:49:11